

Plungės technologijų ir verslo mokykla

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINYS**
2026-06-30

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, 90143 Plungės m.Plungės r.sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.07.13

Nr.

F19-80

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 2233

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-07-09

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3.426.967,00	1.979.152,00	1.817.011,73	1.817.011,73
2.	IŠLAIDOS	1	3.426.967,00	1.979.152,00	1.817.011,73	1.817.011,73
2. 1.,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3.062.447,00	1.749.632,00	1.622.136,94	1.622.136,94
2. 1. 1.,	Darbo užmokestis	3	3.009.195,00	1.719.464,00	1.593.086,10	1.593.086,10
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	3.009.195,00	1.719.464,00	1.593.086,10	1.593.086,10
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3.009.195,00	1.719.464,00	1.593.086,10	1.593.086,10
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	3.009.195,00	1.719.464,00	1.593.086,10	1.593.086,10
2. 1. 2.,	Socialinio draudimo įmokos	9	53.252,00	30.168,00	29.050,84	29.050,84
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	53.252,00	30.168,00	29.050,84	29.050,84
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	53.252,00	30.168,00	29.050,84	29.050,84
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	53.252,00	30.168,00	29.050,84	29.050,84
2. 2.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	184.723,00	137.723,00	111.585,90	111.585,90
2. 2. 1.,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	184.723,00	137.723,00	111.585,90	111.585,90
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	184.723,00	137.723,00	111.585,90	111.585,90
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	184.723,00	137.723,00	111.585,90	111.585,90
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.000,00	2.000,00	1.703,27	1.703,27
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11.000,00	7.000,00	6.940,27	6.940,27
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2.000,00	1.000,00	586,98	586,98
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6.000,00	4.000,00	3.432,75	3.432,75
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3.000,00	3.000,00	1.170,50	1.170,50

2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100.000,00	80.000,00	63.707,94	63.707,94
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.000,00	2.000,00	685,40	685,40
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	54.723,00	37.723,00	32.358,79	32.358,79
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	8.797,00	5.797,00	3.482,94	3.482,94
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	126	8.797,00	5.797,00	3.482,94	3.482,94
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	8.797,00	5.797,00	3.482,94	3.482,94
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	8.797,00	5.797,00	3.482,94	3.482,94
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	8.797,00	5.797,00	3.482,94	3.482,94
2. 8.	Kitos išlaidos	132	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	133	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
	IŠ VISO		3.426.967,00	1.979.152,00	1.817.011,73	1.817.011,73

Pavaduojantis direktorių Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus
vedėjas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Bitaris

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silva Silkauskaitė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, 90143 Plungės m. Plungės r. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.07.13 Nr. FA9-81

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės			22
Departamento			900
Įstaigos			2233
Programos		12	003
1	1	1	1
09	03	01	01

Data: 26-07-09

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3.404.000,00	1.961.000,00	1.805.577,52	1.805.577,52
2.	IŠLAIDOS	1	3.404.000,00	1.961.000,00	1.805.577,52	1.805.577,52
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3.048.000,00	1.740.000,00	1.614.070,20	1.614.070,20
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2.995.000,00	1.710.000,00	1.585.158,53	1.585.158,53
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2.995.000,00	1.710.000,00	1.585.158,53	1.585.158,53
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2.995.000,00	1.710.000,00	1.585.158,53	1.585.158,53
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2.995.000,00	1.710.000,00	1.585.158,53	1.585.158,53
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	53.000,00	30.000,00	28.911,67	28.911,67
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	53.000,00	30.000,00	28.911,67	28.911,67
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	53.000,00	30.000,00	28.911,67	28.911,67
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	53.000,00	30.000,00	28.911,67	28.911,67
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	177.000,00	130.000,00	108.218,43	108.218,43
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	177.000,00	130.000,00	108.218,43	108.218,43
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	177.000,00	130.000,00	108.218,43	108.218,43
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	177.000,00	130.000,00	108.218,43	108.218,43
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.000,00	2.000,00	1.703,27	1.703,27
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11.000,00	7.000,00	6.940,27	6.940,27
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2.000,00	1.000,00	586,98	586,98

2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6.000,00	4.000,00	3.432,75	3.432,75
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3.000,00	3.000,00	1.170,50	1.170,50
2.2.1.1.1.120	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	100.000,00	80.000,00	63.707,94	63.707,94
2.2.1.1.1.121	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.000,00	2.000,00	685,40	685,40
2.2.1.1.1.123	Viešinimo išlaidos	31	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
2.2.1.1.1.130	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	47.000,00	30.000,00	28.991,32	28.991,32
2.7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	8.000,00	5.000,00	3.482,94	3.482,94
2.7.3,	Darbdavių socialinė parama	126	8.000,00	5.000,00	3.482,94	3.482,94
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	8.000,00	5.000,00	3.482,94	3.482,94
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	8.000,00	5.000,00	3.482,94	3.482,94
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	8.000,00	5.000,00	3.482,94	3.482,94
2.8,	Kitos išlaidos	132	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2.8.1,	Kitos išlaidos	133	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2.8.1.1	Kitos einamosios išlaidos	134	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2.8.1.1.1	Kitos einamosios išlaidos	135	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	136	171.000,00	86.000,00	79.805,95	79.805,95
	IŠ VISO		3.404.000,00	1.961.000,00	1.805.577,52	1.805.577,52

Pavarduojantis direktorių Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus
vedėjas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Arūnas Bitaris

(vardas ir pavardė)

Silva Silkauskaitė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, 90143 Plungės m. Plungės r. sav.

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026.07.13

Nr.

F19-82

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2233
Programos	12
Finansavimo šaltinio	1
Valstybės funkcijos	09

Data: 26-07-09

Laikas: #####

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	22.967,00	18.152,00	11.434,21	11.434,21
2.	IŠLAIDOS	1	22.967,00	18.152,00	11.434,21	11.434,21
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	14.447,00	9.632,00	8.066,74	8.066,74
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	14.195,00	9.464,00	7.927,57	7.927,57
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	14.195,00	9.464,00	7.927,57	7.927,57
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	14.195,00	9.464,00	7.927,57	7.927,57
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	14.195,00	9.464,00	7.927,57	7.927,57
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	252,00	168,00	139,17	139,17
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	252,00	168,00	139,17	139,17
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	252,00	168,00	139,17	139,17
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	252,00	168,00	139,17	139,17
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	7.723,00	7.723,00	3.367,47	3.367,47
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	7.723,00	7.723,00	3.367,47	3.367,47
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	7.723,00	7.723,00	3.367,47	3.367,47
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	7.723,00	7.723,00	3.367,47	3.367,47
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	7.723,00	7.723,00	3.367,47	3.367,47
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	797,00	797,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	797,00	797,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	797,00	797,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	797,00	797,00		

2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	797,00	797,00		
	IŠ VISO		22.967,00	18.152,00	11.434,21	11.434,21

Pavaduojantis direktorių Aptarnavimo ir inžinerinių
paslaugų skyriaus vedėjas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Bitaris

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silva Silkauskaitė

(vardas ir pavardė)

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo
rašto forma)

PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-07-13 Nr. F19 - 83
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, (toliau - Taisyklės) Plungės technologijų ir verslo mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamas šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Plungės technologijų ir verslo mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų nėra (Taisyklių 3 priedas).

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimo planas 1979152,00 EUR, panaudota asignavimų 1817011,73 EUR (91,81%). Didžiąja dalimi nepanaudotos lėšos sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos, užsitęsusios lėšų įsisavinimo procedūros.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėję nėra .

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymosi neteikiama (Taisyklių 6 priedas)

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

Skolinių įsipareigojimų nėra .

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026m. birželio 30d. pusmečio, metų duomenys forma Nr.3)

2. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026m. birželio 30 d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

Pavaduojantis direktorių
Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus vedėjas

Arūnas Bitaris

Vyriausioji buhalterė

Silva Silkauskaitė

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2026 m. birželio 30d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, Plungė
(įstaigos pavadinimas, kodas juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENYS

Pusmetinė
(metinė, pusmetinė)

2026.07.13 Nr. F19-84
(data)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis	Suma eurais
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10	
12.003	Švietimo programa	1.1.1.1.1.1	1.961,0	1.805,6	81,9	-155,4	-125,90	1,2		
							-29,50	2,3		
							-155,40			
		1.1.1.1.1.1	18,2	11,4	63,0	-6,7	-1,50	1,1		
							-5,20	2,3		
	Iš viso pagal programą:		1.979,2	1.817,0	144,9	-162,1	-6,70			

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.
2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti 2 lentelėje. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Pavaduojantis direktorių Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus vedėjas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Arūnas Bitaris

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Silva Silkauskaitė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
5 Priedas

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 4)
Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, 90143, , Plungės m., Plungės r.sav.
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresai)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2026.07.13 _____ Nr. F19-85
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3426967,00	1979152,00	1817011,73	1817011,73
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	7723,00	7723,00	3367,47	3367,47
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	7723,00	7723,00	3367,47	3367,47
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	14447,00	9632,00	8066,74	8066,74
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	14447,00	9632,00	8066,74	8066,74
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	797,00	797,00		

Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciat	12 003 03 06 04	TP	797,00	797,00		
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3404000,00	1961000,00	1805577,52	1805577,52
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	3404000,00	1961000,00	1805577,52	1805577,52

Iš viso:		F	3426967,00	1979152,00	1817011,73	1817011,73
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	3426967,00	1979152,00	1817011,73	1817011,73
2.1. Pažangos uždavinys		P	22967,00	18152,00	11434,21	11434,21
2.2. Tęstinės veiklos uždavinys		T	3404000,00	1961000,00	1805577,52	1805577,52
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	3426967,00	1979152,00	1817011,73	1817011,73

Pavadojantis direktorių Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus vedėjas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Bitaris

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Silva Silkauskaitė

(vardas ir pavardė)