

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

Plungės technologijų ir verslo mokyklos
dalininkams

Nuomonė

Mes atlikome Plungės technologijų ir verslo mokyklos (toliau – Įstaigos) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2020 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ataskaita ir tuomet pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, grynojo turto pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita bei finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą. Finansinės ataskaitos buvo rengiamos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS) ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytais finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimais.

Mūsų nuomone, pridėtos metinės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo Įstaigos 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus bei pinigų srautus pagal VSAFAS ir atitinka Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (TAS) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus. Mūsų atsakomybė pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus aprašyta mūsų išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“.

Esame nepriklausomi nuo Įstaigos pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterių profesionalų etikos kodeksą (TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, kurie taikytini atliekant finansinių ataskaitų auditą Lietuvoje. Taip pat laikomės kitų TBESV kodekse ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatyme nustatytų etikos reikalavimų.

Manome, kad gauti audito įrodymai suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pareikšti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įstaigos veiklos ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau. Mes privalome įvertinti, ar Įstaigos veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų duomenis.

Mes perskaitėme Įstaigos veiklos ataskaitą už 2020 m. gruodžio 31 d. pasibaigusius metus ir nepastebėjome jokių reikšmingų joje pateiktos finansinės informacijos

neatitikimų palyginti su 2020 m. gruodžio 31 d. pasibaigusiu metų audituotomis finansinėmis ataskaitomis.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal VSAFAS ir Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatytus finansinės atskaitomybės parengimo reikalavimus bei už tokią vidaus kontrolės sistemą, kuri, vadovybės nuomone, yra būtina finansinių ataskaitų parengimui be reikšmingų iškraipymų, galinčių atsirasti dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įstaigos gebėjimą tęsti veiklą ir atitinkamai atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus kai vadovybė ketina likviduoti Įstaigą ar nutraukti jos veiklą, arba yra priversta tą padaryti neturėdama jokios kitos realios alternatyvos.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įstaigos finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir parengti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, tačiau jis nėra garantija, kad auditas, atliktas pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, visada atskleis reikšmingą iškraipymą, jei toks yra. Iškraipymai, galintys atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jei galima pagrįstai numatyti, kad kiekvienas atskirai ar visi kartu jie gali turėti įtakos finansinių ataskaitų naudotojų priimamiems ekonominiams sprendimams remiantis šiomis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir vadovavomės profesinio skepticizmo principu. Taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės ar klaidos rizikas, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome audito įrodymus, kurie suteikia pakankamą ir tinkamą pagrindą mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidos neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Išsiaiškinome su auditu susijusią vidaus kontrolę, kad galėtume parengti esant konkrečioms aplinkybėms tinkamas audito procedūras, tačiau ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įstaigos vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos principų tinkamumą bei vadovybės naudojamų apskaitinių įvertinimų ir su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl vadovybės taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais audito įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti

reikšmingų abejonių dėl Įstaigos gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose, arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, privalome modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, surinktais iki auditoriaus išvados išleidimo dienos. Tačiau būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įstaiga negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai bei įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis dėl audito apimties ir atlikimo laiko. Jei audito metu nustatome reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, mes apie juos privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis. Šio audito metu mes nenustatėme tokių pastebėjimų.

Arūno Vitkevičiaus individualios audito įmonės vardu
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001305

Auditorius Arūnas Vitkevičius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000324

Minties g. 54-33, Vilnius
2021 m. kovo 22 d.



Plungės technologijų ir verslo mokykla

**2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218
LYL: --

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
2020-03-04 Nr. 149-21
(dė.)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: *eurais*

Bj. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		3.058.561,82	4.485.777,50
I	Nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.1	Pėtros dubai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,00	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išesaliniai mokėjimai			
I.5	Prešizas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.058.561,82	4.485.777,50
II.1	Zemė			
II.2	Pastatai		2.574.648,54	3.094.854,64
II.3	Infragrnterės ir kit. statiniai		0,00	0,00
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		298.328,87	327.537,16
II.6	Transporto priemonės		4.962,84	15.932,87
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Dalys ir būtin įranga		66.260,62	45.168,83
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		114.360,95	101.984,00
II.10	Nebaigta statyba ir išesaliniai mokėjimai		0,00	
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Materialiniai išekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		388.638,86	295.340,40
I	Atsargos	P08	966,76	518,91
I.1	Strateginės ir nelečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriuz		966,76	518,91
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, gėtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0,00	
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	779,22	
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	263.116,41	181.433,42
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos iš lėto nuakojimų, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	1.593,27	8.652,39
III.5	Skaipatos gautinos sumos		260.327,74	172.665,64
III.6	Kitos gautinos sumos		1.195,40	115,39
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	123.776,47	113.388,07
	IŠ VISO TURTO:		3.447.200,68	4.781.117,90

(bešlyte kitame puslapyje)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendelė g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pajamgusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ BENDRINYS
(Vias atnos cirtas, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINIS DŪKIOŠ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teslnys)

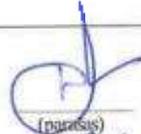
№1. Nr.	Stripsiniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitini laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D)	FINANSAVIMO SUMOS	P12	2.624.711,91	4.012.459,66
I	IŠ valc. vřės biudžeto		2.173.134,30	3.569.889,53
II	IŠ savivaldybės biudžeto			
III	IŠ Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		518.791,97	430.955,65
IV	IŠ kitų šaltinių		2.585,64	2.614,48
E)	ISIPARIGGŪJIMAI		199.650,48	145.742,75
I	Ilgalaikiai ispareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai ispareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai ispareigojimai			
II	Trumpalaikiai ispareigojimai		199.650,48	145.742,75
II.1	Uabalaikiai atidėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			
II.2	Ilgalaikiai ispareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai ispareigojimai			
II.4	Mokėtinos vėsidėtos, dotacijos ir finansavimų sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Pajamos šilumax biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		2.879,61	
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		2.879,61	
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetai			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			4.082,42
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų nemokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	39.565,98	32.722,64
II.10	Su darbo santykiais susiję ispareigojimai		41.231,41	12.950,17
II.11	Sikauptos mokėtuos sumos	P17	113.287,12	94.987,52
II.12	Kiti trumpalaikiai ispareigojimai	P17	2.686,36	
F)	GRYNASIS TURIS	P18	552.838,29	622.915,49
I	Osfernkų kapitalas		1.186.084,98	1.186.084,98
II	Rezerva:			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezerva:			
III	Nuosavybės metodo itaka			
IV	Sikauptas perviršis ar deficitas		-622.246,69	-563.169,49
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-70.677,20	-829.352,71
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-563.169,49	266.183,22
G)	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPARIGGŪJIMŲ, GRYNOSIO TURIO IR MAŽUMOS DALIES		3.447.200,68	4.781.117,90

Direktorius

(viejoje sėdėtoriaus sūbjektos vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))


(parasės)

(parasės)

Aukštis Misiūnas

(vardas ir pavardė)

Silva Štikarskaitė

(vardas ir pavardė)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 191005844 Mendonų g. 7, Plungė m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitai)

FD: -2147403218
DF: --

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2021-03-04 Nr. FA9-22
(citat.)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Fl. Nr.	Scrapsniai	Pristabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Prėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		2.136.478,91	2.089.722,41
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.974.646,62	1.884.171,77
I.1	Iš valstybės biudžetų		1.922.650,67	1.792.171,84
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		50.869,55	85.419,96
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		1.128,69	6.579,97
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		161.830,29	205.550,64
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	161.830,29	205.550,64
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS	P12	-2.264.902,69	-2.305.391,36
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.775.050,10	-1.651.801,52
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-173.387,99	-200.145,75
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-110.712,09	-189.987,86
IV	KOMANDIRIOCIŲ		-89,15	-6.039,99
V	TRANSPORTŲ		-22.370,64	-36.163,71
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-1.107,40	-1.955,20
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-56.370,03	-24.262,39
VIII	NUMERTEJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-3.569,22	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAMKAINA		-35.652,81	-45.760,85
X	SOCIALINIŲ ĮMOKŲ		-4.251,30	-47.870,96
XI	MOKYS			
XII	FINANSAVIMO			-29.106,23
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-34.377,12	-45.564,81
XIV	KITOS		47.982,24	-6.732,07
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERSIS AR DEFICITAS		-128.423,78	-215.668,95
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		58.346,58	87.591,46
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	88.929,53	138.340,25
II	PERVESTINOSI BIUDŽETA KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠANAUDOS		-30.583,40	-50.748,80
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			-701.275,22
F	APSKAITOS POLITIKOS KITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKYS			
H	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		-70.077,20	-829.352,71
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERSIS AR DEFICITAS		-70.077,20	-829.352,71
K	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SLAJRKTŲJ			
L	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius

(vėžioje sektoriaus subjektu vėžimas arba jo įtaiotas administracijos vedovus)

Vyriausioji buhalterė

(vyriausioji buhalterė (buhalteris))


(parašas)

(parašas)

Auditas Misiūnas
(vardas ir pavardė)

Siva Silkaitė
(vardas ir pavardė)

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190605844 Nėdodžio p. 3, Plungės m., Plungės r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PABAIGINAMŲJU DŪDĖ BILANSENŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos suapvalintos iki ramybės kieri)

ID: 2147403218
 DVI: -

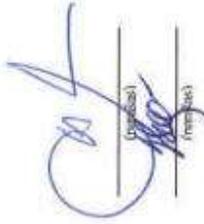
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS
 2020-03-01 N. P. 19.23
 (klasė)

Krit. Nr.	Suapustai	Patalpų Nr.	Tiesioginiai pajamų šaltiniai						Mūškos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrasis vertybės	Kiti rezervai	Nuostabių pajamų įtaka	Subsidiarų pervertis ar defitsas prieš nuostabių pajamų įtaką	Įs viso	
1	Likutis užbaigtinio laikotarpio pabaigoje t. t.	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Pilietinio ūkio turto ir kito viešojo sektoriaus subjektų įtaka		X		X			266 183,22	266 183,22
3	Pasidoto arba pabrūtojo ūkio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
4	Kitose nuostabių pajamų šaltiniuose (sudarant) sumos		X		X	X			
5	Kiti nuostabių pajamų šaltiniai		X		X	X			
6	Kiti nuostabių pajamų šaltiniai		X		X	X			
7	Debitoriai (nuostabių pajamų šaltiniai) sumos		1 065 084,98	X	X			829 352,71	1 894 469,96
8	Auskaityti nuostabių pajamų šaltiniai ar defitsas		X	X	X			-829 352,71	
9	Kiti pajamų šaltiniai								
10	Likutis užbaigtinio laikotarpio pabaigoje t. t.		1 361 084,98					-563 169,49	622 915,49
11	Pilietinio ūkio turto ir kito viešojo sektoriaus subjektų įtaka		X		X				
12	Pasidoto arba pabrūtojo ūkio turto kitiems subjektams įtaka		X		X				
13	Kitose nuostabių pajamų šaltiniuose (sudarant) sumos		X		X	X			
14	Kiti nuostabių pajamų šaltiniai		X		X	X			
15	Kiti nuostabių pajamų šaltiniai		X		X	X			
16	Debitoriai (nuostabių pajamų šaltiniai) sumos		X		X				
17	Auskaityti nuostabių pajamų šaltiniai ar defitsas		X	X	X			70 877,20	-70 877,20
18	Kiti pajamų šaltiniai								
19	Likutis užbaigtinio laikotarpio pabaigoje t. t.		1 361 084,98					-653 246,69	552 838,29

X pažymėti atskaitos įrašai apibūdinti.

Užduktas
 (rašytinis išrašas, reikalaujantis atskaitos duomenų pateiktumui)

Veiksmo įvykdymas
 (rašytinis išrašas, reikalaujantis išrašo patvirtinimo esant išrašo klaidai)


 (parašas)
 (parašas)

Auditorius N. Štėmas
 (vardas ir pavardė)

Šilpa Šilpauskaitė
 (vardas ir pavardė)

Plūvės technologijų ir verslo analizė, 1910185944 Mėnesio ir 7, Plūvės ul., Plūvės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIŪLĖJIMŲ ORO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Mėsa atitiktis su: 1) nemokoma kaina;

DD: -2140403218

DJ: -

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DĖJIMENIS

2021-03-04 N. FAB-24

(data)

Pasiekimas valdant ir išlaikant: 000/0

Eil. Nr.	Sąrašas	Pardavimų Nr.	Mėnesiniai pokyčiai		B viso	Pradžios ataskaitinis laikotarpis		Iš viso	
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai		
I	II	3	4	5	6	7	8	9	
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		53,237,46	0,00	53,237,46	-31,946,72	81,80	-31,864,92	
I.1	Išlaidos		1,920,002,83	213,338,68	2,133,341,51	1,152,402,76	213,762,86	2,066,166,12	
I.1.1	Finansavimo sąmos kitoms šiloms ir išmokoms		1,673,767,12	213,338,68	1,887,105,80	1,484,592,42	213,762,86	1,698,270,28	
I.1.2	B veiktvės biudžeto		1,528,599,33	213,338,68	1,741,938,01	1,417,130,39	213,762,86	1,630,891,26	
I.1.3	B ES, užtikimo valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		146,236,63	0,00	146,236,63	65,815,23	0,00	65,815,23	
I.1.4	B kitų šaltinių		1,021,136	0,00	1,021,136	1,563,29	0,00	1,563,29	
I.2	B mokesčiai								
I.3	B socialiniai įmokai								
I.4	I.2, I.3, I.4, I.5, I.6, I.7, I.8, I.9, I.10, I.11, I.12, I.13, I.14, I.15, I.16, I.17, I.18, I.19, I.20, I.21, I.22, I.23, I.24, I.25, I.26, I.27, I.28, I.29, I.30, I.31, I.32, I.33, I.34, I.35, I.36, I.37, I.38, I.39, I.40, I.41, I.42, I.43, I.44, I.45, I.46, I.47, I.48, I.49, I.50, I.51, I.52, I.53, I.54, I.55, I.56, I.57, I.58, I.59, I.60, I.61, I.62, I.63, I.64, I.65, I.66, I.67, I.68, I.69, I.70, I.71, I.72, I.73, I.74, I.75, I.76, I.77, I.78, I.79, I.80, I.81, I.82, I.83, I.84, I.85, I.86, I.87, I.88, I.89, I.90, I.91, I.92, I.93, I.94, I.95, I.96, I.97, I.98, I.99, I.100, I.101, I.102, I.103, I.104, I.105, I.106, I.107, I.108, I.109, I.110, I.111, I.112, I.113, I.114, I.115, I.116, I.117, I.118, I.119, I.120, I.121, I.122, I.123, I.124, I.125, I.126, I.127, I.128, I.129, I.130, I.131, I.132, I.133, I.134, I.135, I.136, I.137, I.138, I.139, I.140, I.141, I.142, I.143, I.144, I.145, I.146, I.147, I.148, I.149, I.150, I.151, I.152, I.153, I.154, I.155, I.156, I.157, I.158, I.159, I.160, I.161, I.162, I.163, I.164, I.165, I.166, I.167, I.168, I.169, I.170, I.171, I.172, I.173, I.174, I.175, I.176, I.177, I.178, I.179, I.180, I.181, I.182, I.183, I.184, I.185, I.186, I.187, I.188, I.189, I.190, I.191, I.192, I.193, I.194, I.195, I.196, I.197, I.198, I.199, I.200, I.201, I.202, I.203, I.204, I.205, I.206, I.207, I.208, I.209, I.210, I.211, I.212, I.213, I.214, I.215, I.216, I.217, I.218, I.219, I.220, I.221, I.222, I.223, I.224, I.225, I.226, I.227, I.228, I.229, I.230, I.231, I.232, I.233, I.234, I.235, I.236, I.237, I.238, I.239, I.240, I.241, I.242, I.243, I.244, I.245, I.246, I.247, I.248, I.249, I.250, I.251, I.252, I.253, I.254, I.255, I.256, I.257, I.258, I.259, I.260, I.261, I.262, I.263, I.264, I.265, I.266, I.267, I.268, I.269, I.270, I.271, I.272, I.273, I.274, I.275, I.276, I.277, I.278, I.279, I.280, I.281, I.282, I.283, I.284, I.285, I.286, I.287, I.288, I.289, I.290, I.291, I.292, I.293, I.294, I.295, I.296, I.297, I.298, I.299, I.300, I.301, I.302, I.303, I.304, I.305, I.306, I.307, I.308, I.309, I.310, I.311, I.312, I.313, I.314, I.315, I.316, I.317, I.318, I.319, I.320, I.321, I.322, I.323, I.324, I.325, I.326, I.327, I.328, I.329, I.330, I.331, I.332, I.333, I.334, I.335, I.336, I.337, I.338, I.339, I.340, I.341, I.342, I.343, I.344, I.345, I.346, I.347, I.348, I.349, I.350, I.351, I.352, I.353, I.354, I.355, I.356, I.357, I.358, I.359, I.360, I.361, I.362, I.363, I.364, I.365, I.366, I.367, I.368, I.369, I.370, I.371, I.372, I.373, I.374, I.375, I.376, I.377, I.378, I.379, I.380, I.381, I.382, I.383, I.384, I.385, I.386, I.387, I.388, I.389, I.390, I.391, I.392, I.393, I.394, I.395, I.396, I.397, I.398, I.399, I.400, I.401, I.402, I.403, I.404, I.405, I.406, I.407, I.408, I.409, I.410, I.411, I.412, I.413, I.414, I.415, I.416, I.417, I.418, I.419, I.420, I.421, I.422, I.423, I.424, I.425, I.426, I.427, I.428, I.429, I.430, I.431, I.432, I.433, I.434, I.435, I.436, I.437, I.438, I.439, I.440, I.441, I.442, I.443, I.444, I.445, I.446, I.447, I.448, I.449, I.450, I.451, I.452, I.453, I.454, I.455, I.456, I.457, I.458, I.459, I.460, I.461, I.462, I.463, I.464, I.465, I.466, I.467, I.468, I.469, I.470, I.471, I.472, I.473, I.474, I.475, I.476, I.477, I.478, I.479, I.480, I.481, I.482, I.483, I.484, I.485, I.486, I.487, I.488, I.489, I.490, I.491, I.492, I.493, I.494, I.495, I.496, I.497, I.498, I.499, I.500, I.501, I.502, I.503, I.504, I.505, I.506, I.507, I.508, I.509, I.510, I.511, I.512, I.513, I.514, I.515, I.516, I.517, I.518, I.519, I.520, I.521, I.522, I.523, I.524, I.525, I.526, I.527, I.528, I.529, I.530, I.531, I.532, I.533, I.534, I.535, I.536, I.537, I.538, I.539, I.540, I.541, I.542, I.543, I.544, I.545, I.546, I.547, I.548, I.549, I.550, I.551, I.552, I.553, I.554, I.555, I.556, I.557, I.558, I.559, I.560, I.561, I.562, I.563, I.564, I.565, I.566, I.567, I.568, I.569, I.570, I.571, I.572, I.573, I.574, I.575, I.576, I.577, I.578, I.579, I.580, I.581, I.582, I.583, I.584, I.585, I.586, I.587, I.588, I.589, I.590, I.591, I.592, I.593, I.594, I.595, I.596, I.597, I.598, I.599, I.600, I.601, I.602, I.603, I.604, I.605, I.606, I.607, I.608, I.609, I.610, I.611, I.612, I.613, I.614, I.615, I.616, I.617, I.618, I.619, I.620, I.621, I.622, I.623, I.624, I.625, I.626, I.627, I.628, I.629, I.630, I.631, I.632, I.633, I.634, I.635, I.636, I.637, I.638, I.639, I.640, I.641, I.642, I.643, I.644, I.645, I.646, I.647, I.648, I.649, I.650, I.651, I.652, I.653, I.654, I.655, I.656, I.657, I.658, I.659, I.660, I.661, I.662, I.663, I.664, I.665, I.666, I.667, I.668, I.669, I.670, I.671, I.672, I.673, I.674, I.675, I.676, I.677, I.678, I.679, I.680, I.681, I.682, I.683, I.684, I.685, I.686, I.687, I.688, I.689, I.690, I.691, I.692, I.693, I.694, I.695, I.696, I.697, I.698, I.699, I.700, I.701, I.702, I.703, I.704, I.705, I.706, I.707, I.708, I.709, I.710, I.711, I.712, I.713, I.714, I.715, I.716, I.717, I.718, I.719, I.720, I.721, I.722, I.723, I.724, I.725, I.726, I.727, I.728, I.729, I.730, I.731, I.732, I.733, I.734, I.735, I.736, I.737, I.738, I.739, I.740, I.741, I.742, I.743, I.744, I.745, I.746, I.747, I.748, I.749, I.750, I.751, I.752, I.753, I.754, I.755, I.756, I.757, I.758, I.759, I.760, I.761, I.762, I.763, I.764, I.765, I.766, I.767, I.768, I.769, I.770, I.771, I.772, I.773, I.774, I.775, I.776, I.777, I.778, I.779, I.780, I.781, I.782, I.783, I.784, I.785, I.786, I.787, I.788, I.789, I.790, I.791, I.792, I.793, I.794, I.795, I.796, I.797, I.798, I.799, I.800, I.801, I.802, I.803, I.804, I.805, I.806, I.807, I.808, I.809, I.810, I.811, I.812, I.813, I.814, I.815, I.816, I.817, I.818, I.819, I.820, I.821, I.822, I.823, I.824, I.825, I.826, I.827, I.828, I.829, I.830, I.831, I.832, I.833, I.834, I.835, I.836, I.837, I.838, I.839, I.840, I.841, I.842, I.843, I.844, I.845, I.846, I.847, I.848, I.849, I.850, I.851, I.852, I.853, I.854, I.855, I.856, I.857, I.858, I.859, I.860, I.861, I.862, I.863, I.864, I.865, I.866, I.867, I.868, I.869, I.870, I.871, I.872, I.873, I.874, I.875, I.876, I.877, I.878, I.879, I.880, I.881, I.882, I.883, I.884, I.885, I.886, I.887, I.888, I.889, I.890, I.891, I.892, I.893, I.894, I.895, I.896, I.897, I.898, I.899, I.900, I.901, I.902, I.903, I.904, I.905, I.906, I.907, I.908, I.909, I.910, I.911, I.912, I.913, I.914, I.915, I.916, I.917, I.918, I.919, I.920, I.921, I.922, I.923, I.924, I.925, I.926, I.927, I.928, I.929, I.930, I.931, I.932, I.933, I.934, I.935, I.936, I.937, I.938, I.939, I.940, I.941, I.942, I.943, I.944, I.945, I.946, I.947, I.948, I.949, I.950, I.951, I.952, I.953, I.954, I.955, I.956, I.957, I.958, I.959, I.960, I.961, I.962, I.963, I.964, I.965, I.966, I.967, I.968, I.969, I.970, I.971, I.972, I.973, I.974, I.975, I.976, I.977, I.978, I.979, I.980, I.981, I.982, I.983, I.984, I.985, I.986, I.987, I.988, I.989, I.990, I.991, I.992, I.993, I.994, I.995, I.996, I.997, I.998, I.999, I.1000								
III	Išmokos								
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-1,838,470,62	213,218,08	-2,071,689,30	-1,879,798,66	-315,623,06	2,091,427,22	
III.2	Komunalinių paslaugų ir nušių		-683,498,93	-26,506,00	-1,710,004,93	-1,621,208,16	-17,527,04	-1,638,235,30	
III.3	Komandiruočių		-18,516,72	-109,293,18	-127,811,90	-70,491,02	-119,083,00	-38,728,88	
III.4	Transporto		-1,064,00	0,00	-1,064,00	-4,175,89	0,00	-4,175,89	
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1,758,16	-10,393,42	-22,151,58	-18,191,29	-16,316,95	-34,628,22	
III.6	Parasistojančių ir bespaliaujančių		-98,00	-1,029,40	-1,107,40	-253,60	-1,764,40	-2,000,00	
III.7	Asanavimui		-17,097,43	12,455,48	-29,152,91	-14,895,32	-30,202,62	-23,097,94	
III.8	Socialiniai įmokai		-50,454,78	-29,538,96	-79,993,68	-76,843,94	-29,118,94	-108,962,88	
III.9	Nuomos		-4,231,30	0,00	-4,231,30	-44,046,99	0,00	-44,046,99	
III.10	Kita neaprašyta		-26,527,15	-24,429,30	-50,947,45	-29,317,71	-27,021,11	-54,938,82	
III.11	Supildytos paštelės			0,00					
III.12	Kitos išmokos		-45,224,18		-45,224,15	-191,74	0,00	-192,74	

(iš viso) kitose puslapiuose

Pilungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mūdieno g. 7, Pilungės m., Plungės r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos apskaitos eilės, tai nematoma žaliai)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
 PAGAL 2020 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūšimys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęs ataskaitinis laikotarpis		
			Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso	Iš viso
			4	5	6	7	8	9
			tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
B	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3						
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto išaugimas		-42.849,00	-20.951,21	-63.800,27	-7.082,52	-84,80	-7.167,32
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto netiesioginis		-44.872,00	20.951,21	-23.920,79	-7.082,52	-84,80	-7.167,32
III	Ilgalaikio finansinio turto išaugimas		2.025,00	0,00	2.025,00			
IV	Ilgalaikio finansinio turto netiesioginis							
V	Terminuotųjų mokėlių (pasiekėsimas) sumažėjimas							
VI	Greičiamieji dividendai							
VII	Kiti investicines veiklas piniginiai srautai							
C	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			20.951,21	20.951,21			
I	Išlaikos iš sąvairų sąskaitų							
II	Gauti paskolų ar užtikimas							
III	Finansinės naudos (laimos), išmokesčių ir atskaitinių atskaitymų							
IV	Gautos finansavimo sumos (laimos) ir biologinio turto išaugimas							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES užskaitos valstybių ir savivaldybių organizacijai							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir parduotos finansavimo sumos (laimos) ir biologinio turto išaugimas							
VI	Greičiamieji įnašai							
VII	Iš finansines veiklas piniginiai srautai							
D	VALDYS KURŠŲ PASIEKIMŲ ĮLAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVALENTŲ ĮLAKA							
I	Pilungės technologijų ir verslo mokykla (išaugimas)		10.388,40	0,00	10.388,40	-39.029,24	0,00	-39.029,24
II	Pilungės technologijų ir verslo mokykla (netiesioginis)		113.388,07		113.388,07	152.417,31		152.417,31
III	Pilungės technologijų ir verslo mokykla (netiesioginis)		123.776,47		123.776,47	113.388,07		113.388,07

Direktoriaus _____
 (viešio sektoriaus atskaitos vadovas arba jo įgaliojamas administracijos vadovas)
 Vntarėnė _____
 (viešasis atskaitos pareigūnas)

Audito Miesto _____
 (audito ir patvirtinti)
 Siva Šilkauskaitė _____
 (audito ir patvirtinti)



PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

Viešoji įstaiga, Mendeno g. 7, 90143, Plungė, tel. (8 448) 7 12 15, faks. (8 448) 7 16 32,
el. p. sekretore@plungestvm.lt, www.plungestvm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190805844.
Atsisk. sąsk. Nr. L1 564010043000050003 AB Luminor banko, Plungės skyriuje, banko kodas 40100

Aiškinamasis raštas prie 2020 metų gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų 2021 m. kovo 05 d. Nr. V8-45

Bendroji dalis

Įstaigos pavadinimas – Plungės technologijų ir verslo mokykla, trumpasis pavadinimas – Plungės TVM. Įstaiga įregistruota Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas – 190805844.

Mokykla veiklą pradėjo 1987 metais.

Mokyklos teisinė forma – viešoji įstaiga.

Mokyklos priklausomybė – valstybinė.

Mokyklos savininkė yra Lietuvos Respublika (toliau – valstybė).

Valstybės, kaip mokyklos savininkės teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija, juridinio asmens kodas 188603091, buveinės adresas – Vilnius, A. Volano g. 2.

Mokyklos buveinės adresas – Mendeno g. 7, Plungė.

Mokykla turi padalinį – Rietavo filialą, įsteigtą 2016 metais, buveinės adresas – I. Ivinskio g. 12, Rietavas. Rietavo filiale mokymas vykdomas pagal formaliojo pirminio ir tęstinio bei neformaliojo profesinio mokymo programas. Mokymo vietos adresas – I. Ivinskio g. 12, Rietavas.

Mokykla kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Mokyklų grupė – profesinio mokymo įstaiga.

Mokymo kalba – lietuvių.

Mokyklos pagrindinė paskirtis – profesinio mokymo įstaiga, teikianti pagrindinį, vidurinį išsilavinimą, formalųjį pirminį, tęstinį profesinį mokymą ir neformalųjį profesinį mokymą.

Mokykla yra pilno nesiekianti ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis anspaudą su valstybės herbu ir savo pavadinimu, sąskaitas bankuose, savo atributiką.

Sąlygų, kuriomis veikia mokykla ir kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokykla neįvelgiama.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos pinigiais vienetais eurai ir centais.

Mokykla savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos

Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais ir Plungės TVM įstatais.

Nuo 2004m. balandžio 7 d. mokyklai suteiktas paramos gavėjo statusas

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokinių skaičius – 487, Vidutinis darbuotojų skaičius – 125.

Apskaitos politika

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės technologijų ir verslo mokyklos apskaitos vadovo (toliau – Apskaitos vadovas) tikslas – reglamentuoti Plungės technologijų ir verslo mokyklos (toliau – mokyklos) finansinės apskaitos ir susijusių ataskaitų sudarymo tvarką, siekiant užtikrinti, kad mokyklos ūkinės operacijos ir įvykiai būtų tiksliai ir teisingai parodyti finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

2. Apskaitos ir apskaitos tvarkų aprašuose pateikti, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatų praktinio taikymo mokykloje nurodymai ir rekomendacijos kaip tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal kaupimo principą ir kaip parengti finansinių ataskaitų rinkinį. Apskaitos vadovą sudaro:

- 2.1. Mokyklos apskaitos politika, taikytina pagal VSAFAS;
- 2.2. Mokyklos sąskaitų planas (Apskaitos vadovo priedas);
- 2.3. Mokyklos tvarkų aprašai, kuriuose pateikti galimų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo buhalterinėje apskaitoje detalūs nurodymai, tvirtinami atskirais mokyklos direktoriaus įsakymais.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

3. Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atliktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklų fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

4. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

- 4.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;
- 4.2. patikima, nes:
 - 4.2.1. teisingai nurodo Mokyklos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;
 - 4.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);
 - 4.2.3. nešališka, netendencinga;
 - 4.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 4.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsamūs.

5. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

6. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejais, kai

apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

7. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

8. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

9. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

10. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamesi šiais principais ir jų rekšmėmis:

10.1. subjekto (Mokykla laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Mokyklos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srantai.);

10.2. veiklos tęstinumo (Mokyklos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Mokykla laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnį kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Mokyklos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Mokykla nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

10.3. periodiškumo (Mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Mokyklos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);

10.4. pastovumo (Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Mokykla turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

10.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

10.6. kaupimo (Mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą

pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

10.7. palyginimo (Mokyklos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Mokyklos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Mokykla pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“);

10.8. atsargumo (Mokykla pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Mokyklos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

10.9. neutralumo (Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

10.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

11. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovujamasi šiais principais:
- 11.1. pinigų (Mokyklos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);
 - 11.2. subjekto;
 - 11.3. periodiškumo;
 - 11.4. pastovumo;
 - 11.5. piniginio mato.

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Mokyklos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

14. Toliau pateikiama Mokyklos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkinės operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Mokyklos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo

Mokykla disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

- 15.1. yra ilgvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;
- 15.2. pagrįstai tikėtina, kad Mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;
- 15.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;
- 15.4. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Mokykla kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

16. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

17. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

18. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 18.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 18.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradeda naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

20. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

21. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veikalais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

23. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

24.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

24.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

24.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas

VSAFAS:

25.1. žemė;

25.2. pastatai;

25.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;

25.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;

25.5. mašinos ir įrenginiai;

25.6. transporto priemonės;

25.7. kilnojamosios kultūros vertybės;

25.8. baldai ir biuro įranga;

25.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;

25.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Mokyklos poreikį.

26. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

27.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

27.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

28. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

29. Mokykla patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Mokykla gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

30. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (liesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemėi, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

33. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklais vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

34. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtys arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

35. Kai turtas perduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

36. Kai tikraja verte įvertintas turtas nurašomas, perduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba perdavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

37. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

38. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

39. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

40. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

41. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Mokykla taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

42. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

43. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkurama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

44. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

45. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

46. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 46.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 46.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 46.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 46.4. terminuotieji indėliai;
- 46.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;
- 46.6. kitas finansinis turtas.

47. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems

subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

48. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios mokyklos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

49. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Mokykla gauna arba pagal vykdomą sutarį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

50. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Mokykla įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

51. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

51.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

51.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

51.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Mokykla laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Mokykla yra nusprendusi parduoti.

53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Mokykla ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Mokykla ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

54. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

54.1. Mokykla ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

54.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

54.3. emitentas turi teisę išpirkti Mokyklos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

55. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

55.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

55.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

55.3. po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

55.4. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

55.5. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Mokykla nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra d paskolos – amortizuota savikaina;

56. kitos idesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

57. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

58. Mokykla nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Mokykla netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

59. Išsamą finansinio turto apskaitos tvarką yra nurodyta Mokyklos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

60. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

61. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

61.1. išoriniai požymiai:

61.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

61.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

61.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

61.2. vidiniai požymiai:

61.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

61.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebe naudojamas veikloje;

61.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdyti naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

61.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

62. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

62.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

62.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos gražinimas);

62.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

62.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

62.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

62.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

63. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojami ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

64. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikainą apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

65. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

66. Išsamų turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

67. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

67.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

67.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

67.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

68. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

68.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

68.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

68.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

68.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

68.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

68.6. mokėtinos socialinės išmokos;

68.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

68.7.1. tikėjams mokėtinos sumos;

68.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

68.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

68.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

69. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus

sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Mokykla neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikęsti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

70. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

71. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

- 71.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
- 71.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
- 71.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

72. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

73. Mokykla nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar uostoja galioti.

74. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

75. Finansavimo sumos – Mokykla iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Mokyklos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

76. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- 76.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- 76.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- 76.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

77. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

78. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

79. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

- 79.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 79.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

80. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

81. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

82. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

83. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

84. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Mokyklos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

85. Mokykla, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

85.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

85.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Mokykla perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

86. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktu nustatyta tvarka turi atsiskaityti Mokyklai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba atėinančių laikotarpių sąnaudos.

87. Mokykla, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

88. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

89. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

90. Mokyklos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkinės operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytą valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

91. Mokyklos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

92. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

93. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

94. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

95. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

96. Pajamomis laikomas tik Mokyklos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Mokyklos gaunama ekonominė nauda. Kai Mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Mokyklos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

97. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

98. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

99. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

100. Mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkinės operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

101. Mokyklos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

102. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

103. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

104. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

105. Tais atvejais, kai Mokyklos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

106. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinios sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

107. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

108. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

109. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

110. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

111. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

112. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

113. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju -- amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

114. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

115. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

116. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudoms tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

117. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

118. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudoms.

119. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

120. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

121. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

121.1. Mokykla turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

121.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turto, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

121.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

122. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

123. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Mokyklos būsima veikla.

124. Mokykla pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

125. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

126. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

127. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

127.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

127.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

128. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

129. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

130. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Mokyklai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

131. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

132. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

133. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

134. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Mokyklos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtomis finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

135. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

136. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

137. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

138. Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS I „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

139. Ūkinių operacijų ir ūkinį įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

140. Mokyklos apskaitos politika gali būti keičiama:

140.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

140.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

141. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinių būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

142. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

143. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

144. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

145. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

146. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

147. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

148. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisyimas

149. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

150. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

151. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

152. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir nesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

153. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

153.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

153.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

154. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

154.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

154.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

154.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio pervirši ar deficitą.

155. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžto turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

156. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

157. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

158. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

159. Mokyklos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

160. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

161. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

162. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

PASTABOS

P03 Nematerialusis turtas

Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą, licencijas.

Mokyklos programinė įrangos įsigijimo savikaina 14473,98 EUR, kuris yra visiškai amortizuotas, naudojamas veikloje

Nefinansinėse sąskaitose registruota nematerialusis turtas

„Saugoti priimtas turtas „ – 14481,00 EUR SKM/K/KET programa

P04 Ilgalaikis materialusis turtas

Mokykla per ataskaitinį laikotarpį:

Pirko - vadovėlių ir knygų. už 4733,23, EUR, nuotoliniu būdu valdomą orlaivį už 11495,00 EUR. ,interaktyvų ekraną už 5499,45 EUR, stumdomą lentų sistemą už 2783,00 EUR ,mokomąjį melžimo stendą už 11413,93EUR .šiaudų smulkintuvą už 13682,68EUR.kompiuterių už 11600 EUR ir stimuliatorių(kompiuterinė įranga) už 14737,80 EUR ,už pastarąjį liko kreditorinis įsiskolinimas ES lėšos.

Atlikti esminio pagerinimo darbai pastatui - bendrabučiui už 11951,21 EUR.

Perduota - Rictavo savivaldybės administracijai perduota nekilnojamo turto už 2484992,56 EUR įsigijimo savikaina.(Pastatas – mokykla, pastatas- plaukimo baseinas, Butas/Patalpa – butas, pastatas sandėlis ir kitus inžinerinius statinius).

Nurašyta už 40729,67 EUR - kitos mašinos ir įrenginiai už 5560,73EUR ,(grūdų matavimo prietaisai, tepalo surinkėjas ,vėjo jėgainė, ratų montavimo stendas, kompresorius),baldai ,kompiuterinė įranga ir biuro įranga už 30545,50Eur(kompiuteriai vaizdo projektoriai, kopijavimo aparatas, spausdintuvas ,belaidė įranga, garsiakalbis), kitas ilgalaikis turtas už1054,22EUR9kelio užtvara RIB su distanciniu valdymu).Visas nurašytas turtas fiziškai ir morališkai pilnai nudėvėtas, sugedęs.

Vadovėlių nurašyta už 3569,22EUR.

Parduotas aukcione kombainas ,įsigijimo savikaina 22681,30 EUR, visiškai nusidėvėjęs.

Mokykla turi visiškai nudėvėto , tačiau naudojamo veikloje materialiojo ilgalaikio turto kurio įsigijimo savikaina 1161868,49 EUR.

Kitą ilgalaikį materialųjį turtą sudaro: bibliotekų fondai, mokomosios priemonės ,mokyklos vėliava, būtinė technika mokymui ,muzikos instrumentai

Nebalansinėse sąskaitose registruota ilgalaikis materialusis turtas

„Pagal panaudos sutartis registruotą turtą“- 741235,91 EUR. iš jų

Žemė 740888,37 EUR

Konteineriai 347,54 EUR.

„Saugoti priimtą turtą“ – 10768,75 EUR. iš jų :

Komutatorius – 364,05Eur.

Kitos mašinos ir įrenginiai, biuro įranga.- 9793,65 EUR.

Kompiuterinė įranga -611,05 EUR

Kavos ir karštų gėrimų automatas -1 vnt

„Išsinuomotas turtas“ – 3173,84 EUR., iš jų:

Aušintuvas su laikikliais – 231,68 EUR.

Pompa – 12,16 EUR.

Kilimėliai – 390 EUR.

Dujų balionai – 2500 EUR.

Mašrutizatorius – 40,00 EUR

Pagal panaudos sutartis perduotas naudoti turtas , įsigijimo vertė 11161,99 EUR.

Pagal nuomos sutartį 5 metams išnuomotas ilgalaikis materialusis turtas 1,5kv.metro adresu Mendeno 7.

Per ataskaitinį laikotarpį :

Pirkta už 111841,30 EUR.

Gauta nemokamai už 138,14 EUR (117,00EUR VB lėšos ir 20,70 EUR ES lėšos) iš Nacionalinės švietimo agentūros.

Gauta nemokamai iš kitų šaltinių už 78,00 EUR.

Nurašyta 24970,20 EUR sunaudoti maisto produktai valgykloje ir 79306,16 EUR sunaudota veikloje.

Pergrupuota į ilgalaikį turtą 7333,23 (vadovėliai ir kompiuteriai)

Atsargų likutį sudaro maisto produktai valgykloje – 709,67 EUR ir kuras ,degalai – 257,09 EUR.

Nebalansinėse sąskaitose registruotos atsargos:

„Pagal panaudos sutartis registruotą turtą“ - už 4727,50 EUR .

„Naudojamos atsargos“

Ūkinis inventorių – 321620,79 EUR.

„Kitos atsargos“

Numeruoti blankai – 1029,53 EUR.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinius apmokėjimus sudaro – 393,71EUR išankstiniai mokėjimai tiekėjams už prenumeratą ir 385,51EUR ateinančių laikotarpių sąnaudos ,transporto draudimai.

P10 Gautinos sumos

Gautinos sumas sudaro už suteiktas paslaugas - 1580,00 EUR už turto naudojimą – 12,67 EUR.

Sukauptas gautinas sumas sudaro: 113287,12 EUR sukaupti atostoginiai ir socialinio draudimo mokesčiai, 41231,41 EUR sukauptas darbo užmokesčio su priskaitymais ,39475,46 EUR už suteiktas komunalines, ryšių paslaugas, transporto ir kitas paslaugas, kitos sukauptos gautinos sumos 66333,75 EUR.

Kitos gautinos sumos :1180,74 EUR gautinas PVM, 14,66 EUR gautinos kompensavimo sumos už komunalines išlaidas.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Šią sumą sudaro pinigų likučiai mokyklos bankų sąskaitose :pavedimų lėšos – 2011,59 EUR tiesioginės išmokos už deklaruotus pasėlius ir lėšos kapitalo formavimui, įplaukų už suteiktas paslaugas sąskaitoje -72774,65 EUR ir kitų lėšų sąskaitoje 6257,30 EUR– lėšos gautos paramos būdu ,pinigai gauti iš mokinių degalų išlaidoms kompensuoti, projektų sąskaitose – 42732,93 EUR.

P17 Trumpalaikės mokėtinos sumos

Gražintinos finansavimo sumos -2879,61 EUR, gražintinos sumos pagal "Erasmus+" projektą, neįvykus mobilumo veikloms

Tiekėjams mokėtinos sumos, tai įsiskolinimas tiekėjams, tai įsiskolinimas už šildymą ir kaštą vandenį 17050,72 EUR ,už elektros energiją 1526,59 EUR, , už vandenį ir kanalizaciją 213,15 EUR ,už atliekų tvarkymą 527,57 EUR ,transporto išlaidas 449,38 EUR., už ryšių paslaugas 525,58 EUR ir kitas prekes ir paslaugas 4892,19 EUR.

Ulgalaikio turto įsigijimas ES lėšos – 14380,80EUR.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 41231,41 EUR.

Sukauptos mokėtinos sumos - sukauptos atostogų sumos 113287,12EUR .

Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai - vienerių metų laikotarpyje neišmokėtos stipendijos 2686,36 EUR.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Kitos pagrindinės veiklos pajamos už suteiktas paslaugas tęstinio mokymo – 161830,29 EUR .Pajamos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo, pagrindiniai sumažėjusiuose siunčiamų žmonių tęstiniam mokymui iš užimtumo tarnybos, apribojus mokymus

ir kitos veiklos pajamos 88920,98 EUR, tai maitinimo ,apgyvendinimo, nuomos ir kitos paslaugos.

Pajamos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo, sustabdžius ,apribojus veiklas.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio sąnaudos – 174240719 EUR, socialinio draudimo sąnaudos -32642,91 EUR, komunalinių paslaugų ir ryšių -- šildymo 67265,23 EUR ,elektros energijos 24351,64 EUR., vandentiekio ir kanalizacijos 5753,41 EUR., ryšių sąnaudos 3405,99 EUR ,komunalinių atliekų išvežimas 9935,82 EUR, paprastojo remonto ir eksploatavimo 56370,00 EUR - mokomųjų kabinetų paprastas remontas , socialinės išmokos - nemokamo maitinimo išlaidos 4231,30 EUR. ,nuvertėjimo ir nurašymo sąnaudos - 3569,22 EUR ,nurašyti vadovėliai, kitos paslaugos sąnaudos -34377,72 EUR, tai projektų administravimo, mokymo, mobilumo išlaidos, skelbimų, draudimų ir kitos paslaugos , kitos sąnaudos- 47982,24 EUR, tai stipendijos 44994,34EUR, mirties pašalpos 1000,00EUR, , nario mokesčiai 1260,00EUR. banko mokesčiai ir kitos išlaidos 727,90 EUR.

Lyginant sąnaudas su praėjusiais metais padidėjo darbo užmokesčio sąnaudos, tam įtakos turėjo minimalaus atlyginimo padidėjimas ,pasikeitęs mokytojų apmokėjimas, komunalinių paslaugų sąnaudos sumažėjo ,nes mokyklos Rietavo filiale mokymo proceso vykdymas perkeltas į mažesnes patalpas iš pastato mokykla esančio Rietave, Ivinskio g.5 į pastatą-mokyklą esantį Rietave ,Ivinskio g.12. Pastatas - mokykla esantis Rietave , Ivinskio g.5 mokymo reikmėms nebereikalingas ir perduotas Rietavo savivaldybei, komandiruočių sąnaudos sumažėjo ,nes nevyko mobilumo projektų, socialinių išmokų sąnaudos, nes stipendijų sąnaudas priskyrėm prie kitų sąnaudų, transporto ,kvalifikacijos ir kitos likusios sąnaudos dalinai dėl mokinių skaičiaus sumažėjimo ir darbo nuotoliniu būdu.

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

Vykdant Lietuvos respublikos Vyriausybės 2019m.lapkričio 6 d. nutarimą Nr.1130 „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal valstybės turto patikėjimo sutartį viešajai įstaigai Plungės technologijų ir verslo mokyklai, valstybės turto investavimo ir savininko kapitalo didinimo bei valstybės nekilnojamojo turto Rietave, Ivinskio g.12, Stadiono g.8, pripažinimo nereikalingu valstybės funkcijoms įgyvendinti ir perdavimo Rietavo savivaldybės nuosavybėn „dėl investavimo susidarė skirtumas tarp turto vertintojų vertės ir likutinės turto vertės.

Mokykloje neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto nėra.

Mokykloje reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Direktorius



Audrius Misiūnas

Vyriausioji buhalterė



Silva Silkauskaitė

23. Nematerialiniai turtais

NETVIRTINTO TURTO BALANSES VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINIŲ LAIKOTARŠIŲ

EJL Nr.	Sąlyginiai	Prieš darbai	Programinė įranga ir licencijos	Kitas nematerialiųjų turtais		Kitas nematerialiųjų turtais		Nebaigti projektai ir išskaitiniai apskaitiniai	Nebaigti projektai ir išskaitiniai apskaitiniai	Iš viso
				Kitas nematerialiųjų turtais	Kitas nematerialiųjų turtais	Kitas nematerialiųjų turtais	Kitas nematerialiųjų turtais			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais		19 480,41							19 480,41
2	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
3	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
4	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
5	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais		14 471,94							14 471,94
6	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
7	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais		-20 480,41							-20 480,41
8	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
9	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
10	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais		5 006,45							5 006,45
11	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
12	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
13	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
14	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
15	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
16	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
17	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
18	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
19	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
20	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
21	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									
22	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais		0,00							0,00
23	Kitų turtais ar pasigaminimo sąlygomis sukurtas turtais									0,00

X - padidinti ataskaitos laikotarpio turtais
 * - kitos sąlygos ataskaitos laikotarpio turtais

Plūsmas apmērogi jāir veslo muiķūda, 198895844. Maršruts 6.7, Huzg's m., Rimgas r. nov.
 2020.31. GRUPOJĀŠĀ D. pašvaldību metu FINANŠINĀJĀTĀS KĀPĪJĀS RĪKŅĀS
 *Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.

ID: -214740218
 CVL: -

88. Absorbcijas
 ATSAUCĪJĀS VĒRTĪS PĀSĪNĪTĪBAS PĒRĒTĀSĒKĀTĪNĀJĀS

R. Nr.	Saraksta punkti*	Saraksta punkta apraksts	Mediānas, tādas ir Mēģinājumi	Nedzieda jaunāji, ja ir nepieciešams vērtēt sarakstu		Pagarināta produkcija ir atzīmēta, skatīt sarakstu		Tūlītāji izdevumi ja ir bioloģiskās sākuma produkcija	R. sūta
				Nepieciešamā produkcija	Nepieciešamā sūta	Pagarināta produkcija	Absorbcijas sūta		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Absorbcijas jaunāji ir veslo muiķūda, 198895844. Maršruts 6.7, Huzg's m., Rimgas r. nov.		518,91						518,91
2	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		12,057,44						12,057,44
2.1	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		111,84,30						111,84,30
2.2	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		2,60,66						2,60,66
3	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		-194,576,36					-22,681,30	-176,357,66
3.1	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		-24,670,20					-22,681,30	-47,651,50
3.2	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		-79,306,15						-79,306,15
3.3	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		-7,833,23					22,681,30	15,378,07
4	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		966,76					0,00	966,76
5	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
6	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
7	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
8	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
9	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
10	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
11	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.							22,681,30	22,681,30
11.1	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.							22,681,30	22,681,30
11.2	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
11.3	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
12	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.							22,681,30	-22,681,30
13	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.								
14	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.							0,00	0,00
15	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		966,76					0,00	966,76
16	Ar šo sarakstu varat redzēt visu informāciju.		518,91						518,91

* Reģistrācijas sūta tūlīt jādeklarējamā deklarācijā.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei neurodyta kitaip)

ID: -2147405218
D/L: --

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Bl. Nr.	Stripsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė pradžios ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo sąvokaina		
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	779,22	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas	779,22	
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	779,22	

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 194805844 Mendėno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGSŲ METŲ FINANSINIAI ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

LD: -2147405218
DVL: -

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJAI PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		3	4	5	6	7	8
1	2	263.116,41	178.408,29		181.453,42	142.180,88	
1	Per vienus metų gautinų sumų įrašytų sąvokima, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)						
1.1	Gautinų finansavimo sumos						
1.2	Gautinų mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautinų mokesčiai						
1.2.2	Gautinės socialinės įmokos						
1.3	Gautinės sumos už turto naudojimą, parvežtas prekes, turulį, paslaugas	1.593,27	998,60		8.652,39	2.398,83	
1.3.1	Gautinės sumos už turto naudojimą	12,67			43,99		
1.3.2	Gautinės sumos už parvežtas prekes						
1.3.3	Gautinės sumos už suteiktas paslaugas	1.580,60	998,60		8.608,40	2.398,83	
1.3.4	Gautinios sumos už parvežtą įsigaliojį turta						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinės sumos už bankuota turta, bankeis ir kitos nelesvybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	260.327,74	177.409,69		172.665,64	139.782,05	
1.5.1	Iš biudžeto	177.409,69	177.409,69		139.782,05	139.782,05	
1.5.2	Kitos	82.918,05			32.883,59		
1.6	Kitos gautinos sumos	1.195,40			115,39		
2	Per vienus metus gautinų sumų konvertėjas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinės vertė (1-2)	263.116,41	178.408,29		181.453,42	142.180,88	

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendelio g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitu būdu)

ID: -2147403218
DPL: --

PII Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIWALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniui	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutiuo penėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	194,49		71,44	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	194,49		71,44	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	123,581,98		113,316,62	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	123,581,98		112,549,13	
3.2	Pinigai kasoje			767,50	
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių termūnas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	123,776,47		113,388,07	
5	Iš jų iltoaktių fondų lėšos				

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 196805844 Mendano g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

DD: -2147403218

LXI: -

FINANSAVIMŲ SUMŪLKIČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Apskaidinto laikotarpio pradžioje			Apskaidinto laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	Es viso	Finansavimo sumos (gautos)	Finansavimo sumos (gautos)	Es viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dali gautas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		3 569 889,55	3 569 889,55		2 173 334,30	2 173 334,30
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalis gautas iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		439 955,65	439 955,65		518 791,97	518 791,97
4	Iš kitų šaltinių		2 614,48	2 614,48		2 585,64	2 585,64
5	Es viso		4 012 459,66	4 012 459,66		2 694 711,91	2 694 711,91

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(Informacijos apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą forma)

INFORMACIJA APIE PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINANSINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ

Eil. Nr.	Gautos paramos teikėjas			Gautos paramos dalykas					Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikuso paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turto, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda **			
1	2	3	4	5	6	7			8
1.	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys								
1.1.	VŠĮ Plungės vaikų globos agentūra "Cyrulis"	193369786		78,00					78,00
1.2.			78,00					78,00
2.	Užsienio valstybių juridiniai asmenys								
2.1.	ŠVEDIJOS		485,61						485,61
2.2.		485,61						485,61
3.	Fiziniai asmenys*								
4.	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X							
5.	Anonimiškai	X	535,55	X	X	X			535,55
6.	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto	X							
6.1.								
6.2.								
7.	Iš viso	X	1021,16	78,00					1099,16

* Fizinį asmenų duomenys neatskleidžiami.

** Jei panauda gautas:

• nekilnojamas turtas, nurodoma tokio ar panašaus nekilnojamojo turto nuomos rinkos kaina toje teritorijoje;

• kitas ilgalaikis materialusis turtas, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina, o jei tokio arba panašaus turto nuomos rinkos kainos nėra, – panaudos davėjo nurodyta metinė to turto nusidėvėjimo suma;

• ūkinis inventorių, nurodoma tokio ar panašaus turto nuomos rinkos kaina.

*** Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 8 priedo lentelės 4 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(Informacijos apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį forma)

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta*	Pergrupuoti į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	P pinigais	2614,48	1021,16		1050			2585,64
2.	Turtu, išskyrus pinigus		78,00		78			
3.	Paslaugomis							
4.	Turto panauda							
5.	Iš viso	2614,48	1099,16		1128			2585,64

* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844, Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.
 2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

PL7 Trumpalaikės mokėtinės sumos

ID: -2147403218
 DCL: -

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKIS MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutini ataskaitinio laikotarpio duomenys				Paskutinis praėjusio ataskaitinio laikotarpio duomenys	
		3	4	5	6	7	8
1	2						
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos	41.231,41			12.950,17		
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	39.565,98	40.050,67		33.722,64	12.950,17	
3	Tiekėjams mokėtinos sumos	113.287,12			94.987,52		
4	Suakauptos mokėtinės sumos						
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos						
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos	113.287,12			94.987,52		
4.4	Kitos suakauptos sąnaudos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	2.686,36					
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2-3+4+5)	196.770,87	40.050,67		141.660,33	12.950,17	

Piungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Piungės m., Piungės r. sav.

2020 M GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218

D/L: -

BŪSIMOSIOS PAGRINDINĖS NUOMOS ĮMOKOS, NUMATOMOS GAUTI PAGAL
PASIRAŠYTAS VEIKLOS NUOMOS SUIARTIS PAGAL LAIKOTARPIUS

Ei. Nr.	Laikotarpis	Gautinos pagrindinės nuomos įmokos paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną
1	2	3
1	Per vienerias metus	152,04
2	Nuo vienerių iki penkerių metų	456,12
3	Per penkerių metų	
4	Iš viso	608,16

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE***

El. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	161.830,29	205.550,64
1.1	Pajamos iš nuolaidų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	161.830,29	205.550,64
1.4	Kitos		
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos		
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	161.830,29	205.550,64

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendėno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218

D/L: --

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Fl. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-47.982,24	
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai	-1.260,00	
1.3	Stipendijos studentams	-44.994,34	
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginių dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai		
1.6	Kitos	-1.727,90	

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta, kitaip)

ID: -2147403218

D/L: -

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Et. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Præjæs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos veiklos pajamos	88.929,98	138.340,26
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	53.998,41	86.210,99
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	2.025,00	
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	1.779,34	4.524,39
1.6	Kitos	31.107,23	46.558,31
		20,00	1.046,57
2	Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos		
3	Kitos veiklos sąnaudos	-30.583,40	-50.748,80
3.1	Sąnaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-28.457,94	-45.153,65
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perdavimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos	-2.125,46	-5.595,15
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
4	Kitos veiklos rezultatas	58.346,58	87.591,46

* Reikšmingos sumos turį būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjektu finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218

D/L: --

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Stripsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		-701.275,22
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos		
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		-701.275,22
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)		-701.275,22

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Plungės technologijų ir verslo mokykla, 190805844 Mendeno g. 7, Plungės m., Plungės r. sav.

2020 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147403218

D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (T. Y. ZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

01. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio infokotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio infokotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurai		
2	JAV doleriais	145.742,75	199.650,48
3	Kitomis		
4	 Iš viso	145.742,75	199.650,48

**PAREIŠKIMAS PRIE 2020 M. GRUODŽIO 31 D.
FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS**

LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai
LR Valstybės kontrolei

2021-03-05

Šis pareiškimas teikiamas prie 2020 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Plungės technologijų ir verslo mokyklos 2020 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2020 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau - VSAFAS);

- Plungės technologijų ir verslo biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;

- reikšmingos prielaidos, daromos atlickant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;

- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;

- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nuodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;

- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2020 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;

- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius



Audrius Misiūnas

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
1 priedas

PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

(asignavimų valdytojo pavadinimas)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-01 Nr. V9-2

Plungė

VADOVO ŽODIS

Plungės technologijų ir verslo mokykla įkurta 1987 metais. Net penkis kartus keitėsi jos pavadinimas:

- **1987 m.** – Plungės 98-oji vidurinė profesinė technikos mokykla.
- **1988 m.** – Plungės profesinė technikos mokykla.
- **1989 m.** – Plungės žemės ūkio mokykla.
- **2002 m.** – Plungės žemės ūkio ir verslo mokykla.
- **Nuo 2009 m.** – Plungės technologijų ir verslo mokykla.

2007 m. akredituota vidurinio ugdymo programa ir mokyklai suteiktas technologinės gimnazijos skyriaus statusas.

2015 m. rugsėjo mėnesį Plungės technologijų ir verslo mokykloje įsteigtas Žemės ūkio technikos eksploatacijos, priežiūros ir remonto sektorinis centras. Sudaryta puiki galimybė regiono mokiniams, ūkininkams ir žemės ūkio bendrovių darbuotojams mokytis bei kelti kvalifikaciją pagal pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programas, įgyti profesinei veiklai trūkstamų žinių ir gebėjimų, atnaujinti, tobulinti ar pakeisti turimą profesinę kvalifikaciją.

2016 m. rugsėjo 1 d. įsteigtas Plungės technologijų ir verslo mokyklos Rietavo filialas.

2019 m. sausio 1 d. Plungės technologijų ir verslo mokykla iš biudžetinės įstaigos pertvarkyta į viešąją įstaigą.

Šiuo metu Plungės technologijų ir verslo mokykloje dirba 125 darbuotojai. Iš jų 39 yra profesijos mokytojai, 24 bendrojo ugdymo mokytojai, 1 socialinis pedagogas ir 1 psichologas. Kasmet vyr. mokytojų ir mokytojų metodininkų skaičius vis auga. Kvalifikacijos kėlimui per 2020 m. buvo panaudota 2000 Eur.

Mokykloje teikiamos pirminio ir tęstinio profesinio mokymo programos, pagrindinio ugdymo programa (9-10 klasės), vidurinio ugdymo programa (11-12 klasės), suaugusiųjų tęstinio mokymo, neformalaus švietimo, kvalifikacijos tobulinimo programos.

Plungės technologijų ir verslo mokyklos sektorinis centras įgyvendino visas projekto „Plungės technologijų ir verslo mokyklos Žemės ūkio technikos eksploatacijos, priežiūros ir remonto sektorinis centras“ finansavimo ir administravimo sutarties (toliau – Sutartis) Nr. VP3-2.2-ŠMM-13-V-03-009 veiklas.

Projekto įgyvendinimo eigoje buvo atliktas mokyklos praktinių užsiėmimų pastato kapitalinis remontas: apšiltintas stogas ir pakeista stogo danga, apšiltinti fasadai ir pakeisti garažų vartai, sumontuotos priešgaisrinė bei apsauginė sistemos, pakeistos kabinetų ir kitų patalpų durys, sumontuotos šildymo ir patalpų ventiliacijos sistemos, suremontuoti sanitariniai mazgai bei įsigyta mokymo procesui reikalingų tikslinių transporto priemonių (mokomasis krovininis sunkvežimis, sunkvežimio priekaba, mikroautobusas), įvairios žemės ūkio technikos ir mašinų (17 vnt.) bei kitos autoserviso technikos ir įrangos.

Siekiant kad, įsteigtas Žemės ūkio technikos eksploatacijos, priežiūros ir remonto sektorinis centras būtų visapusiškai pritaikytas praktinio mokymo reikmėms, reikalinga papildomų lėšų mokymo procesui būtinos materialinės bazės gerinimui.

2020 metais pradėta įgyvendinti priemonė „2014-2022 m. ES fondų investicijų veiksmų programos priemonė „Profesinio mokymo infrastruktūros plėtra“, kurios tikslas užtikrinti aukštos kokybės profesinio mokymo paslaugų teikimą pagal paslaugų asmenims, inžinerijos ir inžinerinių profesijų bei žemės ūkio švietimo sričių profesinio mokymo programas. Jos metu bus visiškai sukomplektuota žemės ūkio technikos ir automobilių eksploatacijos, priežiūros ir remonto techninė bazė, bei įsigyta naujos įrangos ir kompiuterinės technikos. 2020 rugsėjo mėn. atsižvelgiant į ŽŪ praktinių įgūdžių ugdymo poreikį yra inicijuotas ir pradėtas projektas „ŽŪ technologijų praktinių įgūdžių įgijimo rėmimas ir skatinimas Vakarų Lietuvos regionuose“. Projekto metu bus sudarytos sąlygos Mažeikių politechnikos mokyklos ir Kretingos TVM mokiniams ugdyti praktinius įgūdžius.

Plungės technologijų ir verslo mokykloje 2020 m. vykdomos 7 profesinio mokymo programos (kai mokiniai priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo planą). Taip pat atsižvelgiant į ekonomines ir socialines sąlygas, plėtojamos mokymosi galimybės mokiniams, derinantys darbą ir mokymąsi pameistrystės mokymo forma. Per 2020 m. tai sudarė 4,5% nuo visų besimokiusių pagal formaliojo profesinio mokymo programas.

Plungės technologijų ir verslo mokykloje 2019-2020 m.m. mokėsi 542 mokiniai.

Svarbiausi įvykiai ir pasiekimai:

Mokyklos vienas iš pagrindinių įvykių 2020 metais buvo Rietavo filialo pastatų (mokomasis korpusas, bendrabutis, baseinas, garažai), nebereikalingų mokymo(si) procesui perdavimas Rietavo savivaldybei. To pasekoje ženkliai sumažėjo išlaidos pastatų išlaikymui ir priežiūrai. Pagrindinė mokomoji bazė persikėlė į mažesnes, ekonomiškones patalpas.

Mokykla 2020 m. pabaigoje atnaujino mokyklos vystymosi kryptį strategiją, pradėtos ruošti ir įgyvendinamos naujos profesinio mokymo programos.

Mokykla dalyvavo 4 ES struktūrinių fondų finansuojamuose projektuose:

1. Interreg V-A Pietų Baltijos bendradarbiavimo per sieną programos finansuojamą projektą BBVET „Boosting Business Integration Through Joint VET Education“ (Verslo integracijos skatinimas per jungtinį profesinį mokymą). Plungės technologijų ir verslo mokyklos Rietavo filialas ir Rietavo turizmo ir verslo informacijos centras kartu su Švedijos, Vokietijos, Danijos, Lenkijos ir Lietuvos mokymo institucijomis ir verslo įmonėmis. 2016-2020 metais buvo vykdomos dvi bandomosios tarptautinės jungtinės profesinio mokymo programos mechatronikos ir medijų srityse. Viso - 40 mokinių.
2. „Erasmus+ 2 pagrindinio veiksmo (KA219) bendrojo ugdymo sektoriaus tarpmokyklinės strategijos partnerystės projektas „Traditions across borders“ (Tradicijos be sienų) Nr. 217-HU01-KA219-36042_3. Projekto laikotarpis – 2017-2020 m.m.
3. "PTVM profesinio mokymo infrastruktūros plėtra" Nr. 09.1.2-CPVA-K-722-01-0028. 2020 m. gauta ES lėšų 10136,49 EUR. Lėšos skirtos socialinio verslo pradžios paskatos ir socialinio verslo kūrimosi skatinimui. Bus siekiama projekto metu sukurti 12 socialinių verslų, kurių ne mažiau 6 sėkmingai veiks po Projekto pabaigos praėjus 12 mėn. Projekto pabaiga 2021 m.
4. "Socialinio verslo kūrimo ir plėtros skatinimas Telšių regione" Nr. 08.5.1-ESFA-K-853-01 gauta ES lėšų 10 136,49 EUR. Lėšos skirtos socialinio verslo pradžios paskatos ir socialinio verslo kūrimosi skatinimui. Bus siekiama projekto metu sukurti 12 socialinių verslų, kurių ne mažiau 6 sėkmingai veiks po Projekto pabaigos praėjus 12 mėn.

Mokykla aktyviai dalyvavo rajono ir regiono bendruomeniniuose renginiuose ir veikloje, gavo nemažai padėkos raštų ir diplomų:

- Dalyvavo 2 mokiniai tarptautiniame profesinio meistriškumo konkurse „Geriausias jaunasis automechanikas 2020“ II etape, Klaipėdos paslaugų ir verslo mokymo centre.

- Kaip ir kasmet dalyvavome parodoje „Studijos 2020“ Mūsų mokykla atstovavo Žemės ūkio sektorių. Parodos metu pristatėme inovatyvias daržovių auginimo technologijas. Didelio susidomėjimo lankytojų tarpe sulaukė mūsų surengta edukacinė viktorina „Jei nežinai, tai sužinosi“. Mokyklą pristatė keturi žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo specialybės mokiniai vadovaujami dviejų profesijos mokytojų.
- Padėkos raštas. Plungės technologijų ir verslo mokyklai už mokinių dalyvavimą nacionaliniame tyrime „Vaikų ir paauglių savižudybių bei patiriamo smurto veiksmų profilaktikos, pagalbos prieinamumo ir teikiamų paslaugų kokybės plėtra.
- Diplomas. Aurimui Jurgaičiui Plungės technologijų ir verslo mokyklos mokiniui, už mokinių, tapusių laureatais, rengimą Respublikiniam konkursui - parodai „Mano angelas sargas“ „Kūryba ir saviraiška asmenybės dvasiniam pasauliui“ laimėjusiam **I vietą**. (Mokytojas Rolandas Kuprys).
- Diplomas. Apdovanoja Plungės technologijų ir verslo mokyklą iškovojus **II vietą** Klaipėdos regiono profesinio mokymo įstaigų mokinių vaikinų, stalo teniso varžybose. (Mokytojas Rolandas Kuprys).
- Padėka. Viktorui Raibužiui Plungės technologijų ir verslo mokyklos mokytojui, už mokinių, tapusių laureatais, rengimą Respublikiniam konkursui - parodai „Mano angelas sargas“ „Kūryba ir saviraiška asmenybės dvasiniam pasauliui“.
- Padėka Plungės technologijų ir verslo mokyklai už dalyvavimą bendruomenės vaišėse "Pyragas Lietuvos gimtadieniui.
- Padėka Plungės technologijų ir verslo mokyklos Rietavo filialui už dalyvavimą bendruomenės vaišėse "Pyragas Lietuvos gimtadieniui".
- Diplomas Plungės technologijų ir verslo mokyklos mokiniui Nojui Jonušui laimėjus **II vietą** "Sidabro vainikėlis" regioniniame ture. (Mokytojas Viktoras Raibužis).
- Diplomas Plungės technologijų ir verslo mokyklos mokiniui Dovydui Vaitkui laimėjus **III vietą** "Sidabro vainikėlis" regioniniame ture. (Mokytojas Viktoras Raibužis).
- Diplomas Plungės technologijų ir verslo mokyklos mok. Jaunučiui Rudžiui laimėjus **I vietą** "Sidabro vainikėlis" regioniniame ture. (Mokytojas Viktoras Raibužis).
- Diplomas Plungės technologijų ir verslo mokyklos mokiniui Ovidijui Butai laimėjus **I vietą** "Sidabro vainikėlis" regioniniame ture. (Mokytojas Viktoras Raibužis).

Kaip ir kasmet mokykla dalyvavo „Studijos 2020“ ir atstovavo Žemės ūkio sektorių. Parodos metu pristatėme inovatyvias daržovių auginimo technologijas. Didelio susidomėjimo lankytojų tarpe sulaukė mūsų surengta edukacinė viktorina „Jei nežinai, tai sužinosi“. Mokyklą pristatė keturi žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo specialybės mokiniai vadovaujami dviejų profesijos mokytojų.

2020 metais mokykla atnaujino bendradarbiavimo sutartis su socialiniais partneriais.

Buvo pasirašyta 19 naujų sutarčių su:

Rietavo Lauryno Ivinskio gimnazija

UAB „Lantelis“

UAB „Verslo stimulas“

UAB „Plungės vandenys“

Plungės „Babrungo gimnazija“

Plungės „Saulės gimnazija“

Plungės akademiko A. Jucio progimnazija

Klaipėdos paslaugų ir verslo mokykla

Kretingos technologijos ir verslo mokykla

Tauragės profesinio rengimo centras
 Šilutės žemės ūkio mokykla
 Šiaulių profesinio rengimo centras
 Smalininkų technologijų ir verslo mokykla
 Mažeikių politechnikos mokykla
 Plungės smulkiojo verslo asociacija
 UAB „Padagas ir ko“
 UAB „Gilinis“
 UAB „Plungės šilumos tinklai“
 UAB „Grindolitas“

Su 36 socialiniais partneriais dėl sutarties pasirašymo dar vyksta derinimai.

Problemos:

2020 metai išskirtiniai dirbant Covid-19 pandemijos sąlygomis. Mokykla turėjo perorganizuoti savo veiklą, atsižvelgiant į karantino reikalavimus, siekiant kuo labiau apsaugoti įstaigos darbuotojus ir mokinius nuo susirgimų. Teko išbandyti nuotolinį mokymą ir darbą, įveikti įvairias su tuo susijusias problemas.

Įstaigos perspektyvos:

2020 metų spalio–lapkričio mėn. direktoriaus iniciatyva, buvo surengta diskusija su darbdaviais, verslo konsultantais, savivaldybių, kitų įstaigų atstovais dėl galimų mokyklos vystymosi kryptių ir perspektyvų iki 2030 metų. Yra susistemintos diskusijos išvados, parengtos vystymosi kryptys, kurios bus naudojamos rengiant naują mokyklos strateginį planą.

I SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

1. 2020 metai išskirtiniai dirbant Covid-19 pandemijos sąlygomis. Mokykla turėjo perorganizuoti savo veiklą, atsižvelgiant į karantino reikalavimus, siekiant kuo labiau apsaugoti įstaigos darbuotojus ir mokinius nuo susirgimų. Teko išbandyti nuotolinį mokymą ir darbą, įveikti įvairias su tuo susijusias problemas. Dirbant pandemijos sąlygomis, mokykla, kaip regiono veiksnus subjektas, susidūrė su ekonominiais nuostoliais - ženkliai sumažėjo gyventojų naudojimas mokyklos teikiamomis paslaugomis, ko pasekoje, mokykla nesurinko numatytų pajamų, neatliko numatytų mokymų, kursų.

2. Toliau mažėja gyventojų skaičius tiek Plungės rajone, tiek visoje Telšių apskrityje. 2017 metais Plungės rajone buvo 34 737 gyventojai, Telšių apskrityje 137 769 gyventojai, o 2020 metais Plungėje – 32 991 gyventojas, Telšių apskrityje - 129 342 gyventojai. Be to senstant gyventojams, pastebimas vis mažesnis besimokančiųjų skaičius bendrai švietimo sistemoje. Mokyklai darosi sunkiau surinkti suplanuotą mokinių priėmimą.

3. Nesubalansuotas švietimo tinklas rajone. Egzistuojančios „ilgosios“ gimnazijos miesteliuose, pagrindinės mokyklos kategoriškai draudžia mokiniams išvykti ir mokytis profesinėse mokyklose. To pasekoje, dalis mokinių neteisingai pasirenka savo karjerą, baigę 12 klasių dažnai emigruoja į užsienio šalis neturėdami jokios specialybės.

ANTRASIS SKIRSNIS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

1 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos ir Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatyme patvirtintų asignavimų panaudojimas

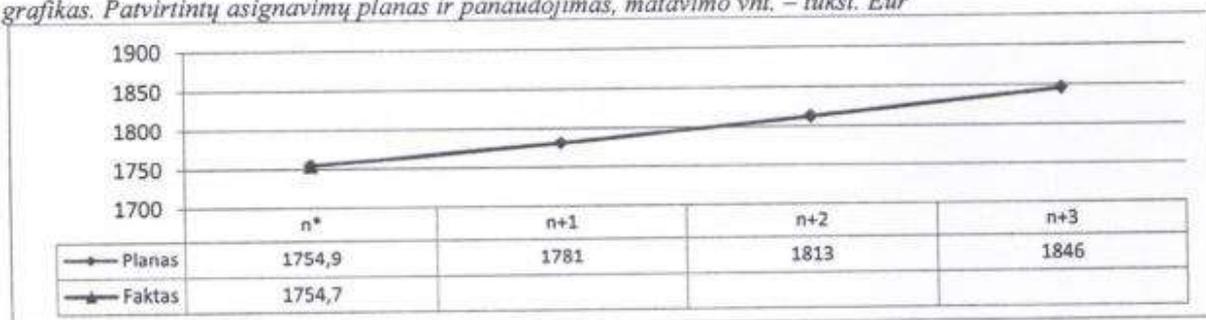
Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Asignavimų planas*, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų nuo asignavimų, nurodytų asignavimų plane, įskaitant patikslinimus ataskaitiniam laikotarpiui, dalis (proc.)**
11001	Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimas	13,4	13,4	13,2	98,51
11002	Švietimo ir mokslo administravimas	1658,0	1741,5	1741,5	100
IŠ VISO		1671,4	1754,9	1754,7	99,99

* 11002 programa. Pagal susitarimą dėl 2020 m. vasario 4 d. lėšų naudojimo sutarties Nr. S-232 papildomai skirtas 83 tūkst. Eur finansavimas: 9 tūkst. Eur kompiuterinei technikai ir įrangai įsigyti, 74 tūkst. Eur darbo užmokesčiui.

**

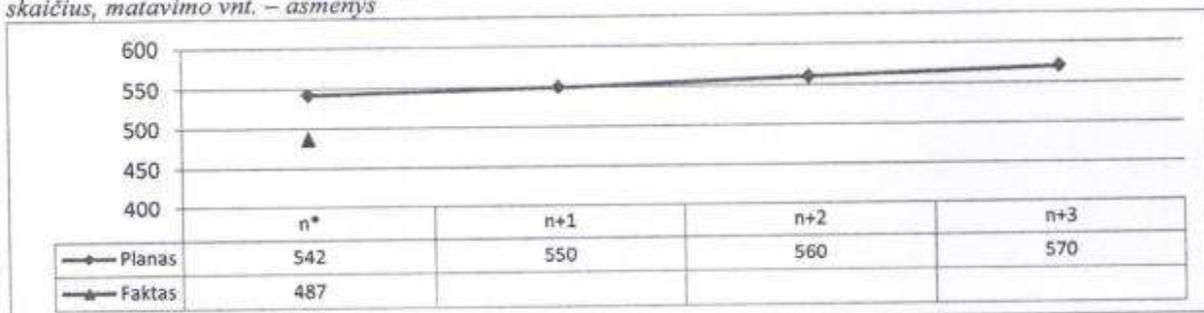
1 Efekto vertinimo kriterijus – lėšų panaudojimas.

1 grafikas. Patvirtintų asignavimų planas ir panaudojimas, matavimo vnt. – tūkst. Eur



2 Efekto vertinimo kriterijus – mokinių, kurių ugdymas bus tęsiamas pagal nustatyta tvarka Plungės TVM veikiančius atitinkamus mokymo planus ir programas, skaičius

2 grafikas. Mokinių besimokančių pagal Plungės TVM veikiančius atitinkamus mokymo planus ir programas, skaičius, matavimo vnt. – asmenys



1. Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai:

Egzaminas	2020 m.		
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)
Technologijos	63	63	100
Menai	-	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	65	60	92,3
Iš viso	128	123	96

Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Egzaminas	2020 m.		
	Laikė	Išlaikė	Išlaikė (proc.)
Lietuvių k. ir literatūra	12	9	75
Matematika	7	2	28,5
Anglų k.	20	20	100
Istorija	6	6	100
Geografija	2	2	100
Biologija	5	4	80
Fizika	1	0	0
Iš viso:	53	43	81,1

Tęstinio suaugusiųjų mokymo rezultatai:

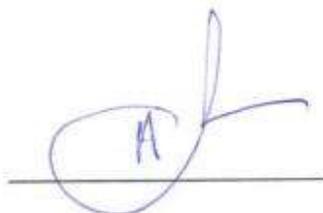
Profesinio mokymo organizavimas asmenims pagal Užimtumo tarnybos, Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM siuntimus ir kitų institucijų skirtą finansavimą (išskyrus tuos asmenis, kurie priimti pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą priėmimo vietų planą) (asmenų skaičius) nuo 2020-01-01 iki 2020-12-31		Iš viso
pagal formaliojo profesinio mokymo programas	pagal neformaliojo profesinio mokymo programas	
681	301	982

Kompetencijų vertinimas ir kvalifikacijos įgijimas:

Eil. Nr.	Mokymo programos pavadinimas ir valstybinis kodas (2020 m.)	Baigiamojo kurso mokinių skaičius (2020 m.)	Iš jų dalyvavo kompetencijų vertinime ir įgijo kvalifikaciją (2020 m.)		
			Mokinių skaičius	Proc.	Kvalifikacijos įvertinimo vidurkis
1.	Technikos priežiūros verslo darbuotojo mokymo programa (330071612)	16	16	100	6,9
2.	Automobilių mechaniko mokymo programa (330071606)	15	15	100	6,07
3.	Apdailininko (statybininko) mokymo programa (330073202)	21	18	86	6,75

4.	Kirpėjo modulinė profesinio mokymo programa (M43101201)	18	14	78	7,04
5.	Virėjo mokymo programa (330101306)	14	10	71	7,6
6.	Sekretoriaus modulinė profesinio mokymo programa (T43041501)	14	12	86	8,27
7.	Technikos priežiūros verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43071603)	14	12	86	7,25
8.	Suvirintojo modulinio profesinio mokymo programa (T43071502)	16	13	81	6,73
9.	Žemės ūkio gamybos verslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa (T43081103)	20	14	70	7,68
10.	Žiniatinklio programuotojo modulinė profesinio mokymo programa (M44061108)	12	7	58	8,23
11.	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa (M44071304)	15	12	80	7,46
12.	Elektromontuotojo mokymo programa (330071302)	8	8	100	7,13
13.	Elektriko modulinė profesinio mokymo programa (T43071304)	14	14	100	6,65
14.	Apskaitininko kasininko modulinė mokymo programa (T43041101)	16	15	94	7,4
	Iš viso	213	180	85	7,25

Direktorius



Audrius Misiūnas

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
2 priedas

**VŠĮ PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOS
VADOVAUJAMAS PAREIGAS EINANČIŲ ASMENŲ ATLYGINIMAS PER
ATASKAITINIUS METUS***

Eur, ct

Eil. Nr.	Pareigų (pareigybės) pavadinimas	Bazinis atlyginimas	Priemokos	Priedai (kintamoji dalis)	Premijos	Kitos išmokos**	Iš viso
		1	2	3	4	5	6=1+2+3+4+5
1.	Direktorius	26320,15		8515,56			34835,71
2.	Filialo direktorius	19280,85					19280,85
3.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	21424,09		3193,32		62,86	24680,27
4.	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	21289,03		2128,92			23417,95
5.	Vyr. buhalteris	21364,08		5322,24			26686,32
6.	Aptarnavimo ir inžinerinių paslaugų skyriaus vedėjas	15053,22					15053,22
7.	Gimnazijos skyriaus vedėjas	14309,43				123,44	14432,87
8.	Praktinio mokymo vadovas	16465,43				133,54	16598,97
9.	Sektorinio praktinio mokymo centro vadovas	4625,28					4625,28
10.	Personalo vedėja	11545,82		2882,88			14428,70
11.	Valgyklos vedėja	10860,38		1079,28			11939,66
12.	Valgyklos vedėja	10697,15		532,20		300	11529,35
13.	Vystymo skyriaus vedėjas	5073,97		534,31			5608,28

* Neatskaičius mokesčių.

** Jei buvo išmokėtos kitos išmokos, tuomet po lentele paaiškinama, kokio pobūdžio (už ką) išmokos buvo išmokėtos.

** 62,86 Eur ligos pašalpa už 2 d. d.
123,44 Eur ligos pašalpa už 2 d. d.
133,54 Eur ligos pašalpa už 2 d. d.
300,00 Eur pašalpa mirus artimam šeimos nariui

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo
3 priedas

**VŠĮ PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOS
REIKŠMINGI SANDORIAI**

Eil. Nr.	Sandorio šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas *	Kodas**	Registras* **	Adresas****		
1.	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registras	A. Volano g. 2, LT-01124 Vilnius	Profesinio mokymo programoms vykdyti ir ūkio reikmėms 2020 metais	1738500,00
2.	Europos socialinio fondo agentūra	192050725	Juridinių asmenų registras	Gynėjų g. 16 LT- 01109 Vilnius	Projekto „Socialinio verslo kūrimo ir plėtros skatinimas Telšių regione“ įgyvendinimas	221 445,58
	Iš viso:					1959945,58

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.

Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 4 priedas

**VŠĮ PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLOS
SANDORIAI SU SUSIJUSIOMIS ŠALIMIS**

Eil. Nr.	Susijusi šalis				Sandorio objektas	Suma, Eur*****
	Pavadinimas*	Kodas**	Registras***	Adresas****		
1.	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registras	A. Volano g. 2, Vilnius LT-01516	Juridinis asmuo, kuris yra šio subjekto savininkas arba dalininkas, turintis šio subjekto visuotiniame dalininkų susirinkime ne mažiau 20 procentų balsų priimant sprendimus (toliau dalininkas)	Dalininko kapitalas 1 186 084,98
2.	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija	188603091	Juridinių asmenų registras	A. Volano g. 2, Vilnius LT-01516	Patikėtojas pagal sutartį perduoda Patikėtinui valdyti, naudoti ir disponuoti valstybei nuosavybės teise priklausančią turą	Ilgalaikis turtas 4 104 672,96
					Iš viso	5 290 757, 94

* Jei tai juridinis asmuo, nurodoma teisinė forma ir pavadinimas, jei fizinis asmuo – vardas ir pavardė.

** Nurodomas juridinio asmens kodas.

*** Nurodomas registras, kuriame kaupiami ir saugomi juridinio asmens duomenys.

**** Jei tai juridinis asmuo, nurodoma buveinė (adresas), jei fizinis asmuo – adresas korespondencijai.

***** Nurodomas susijusių šalių santykių pobūdis remiantis Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos ir viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos rengimo tvarkos aprašo 19.3 papunkčiu.

***** Jei sandoris yra apmokestinamas PVM, viešoji įstaiga, kuri yra PVM mokėtoja, sumą nurodo be PVM, o viešoji įstaiga, kuri nėra PVM mokėtoja, – su PVM.
