Plungės technologijų ir verslo mokykla

METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS

2017-03-06

PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

Valstybės biudžetinė įstaiga, Mendeno g. 7, LT - 90143 Plungė, tel. (8 448) 71632, 71215, faks. (8 448) 71632,
el. p. sekretore@plungestvm.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190805844.
Ats. sąsk. Nr. LT 564010043000050003 AB DnB NORD bankas, Plungės skyrius, banko kodas 40100

PAREIŠKIMAS PRIE 2016 M. GRUODŽIO 31D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

LR Švietimo ir mokslo ministerijai
LR Valstybės kontrolei 2017-03-03 Nr. V8-43

Šis pareiškimas teikiamas prie 2016 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinė atskaitomybės.

Patvirtiname , kad :

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Plungės technologijų ir versl mokyklos 2016 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2016 metų veiklos rezultatus, grynojo turt pokyčius ir pinigų srautus, bei yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos i finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS);
- Plungės technologijų ir verslo mokyklos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yr parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;
- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus (atidėjiniai, turto i įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas), yra pagrįstos;
- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos ik finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kit teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ar atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;
- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyt finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;
- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2016 metais panaudojome tų met programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;
- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorius Audrius Misiūna

CRC kodas: dd9d377e

2-ojo VSAFAS „Finansinės būklės ataskaita"
2 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2016 M gruodžio 31 d. DUOMENIS

2017-02-23 (Data) Nr. FĮ9-41

Pateikimo valiuta ir tikslumas : eurais, ct

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos. Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2		3	4
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		**5.108.738,24**	**2.878.056,97**
I.	Nematerialusis turtas	P03	1.886,15	
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.886,15	
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	5.106.852,09	2.878.056,97
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		4.607.216,91	2.452.417,02
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			861,74
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		239.888,32	240.658,14
II.6	Transporto priemonės		105.135,95	99.943,04
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		39.843,67	9.623,21
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		114.767,24	74.553,82
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		149.268,61	140.713,07
I.	Atsargos	P08	1.884,60	1.051,81
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		1.884,60	1.051,81
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P09	773,29	1.235,84
III.	Per vienus metus gautinos sumos		126.077,28	127.833,78
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	19.073,83	12.353,18
III.5	Sukauptos gautinos sumos		107.003,45	115.430,26
III.6	Kitos gautinos sumos			50,34
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	20.533,44	10.591,64
	IŠ VISO TURTO:		5.258.006,85	3.018.770,04
D.	**FINANSAVIMO SUMOS**	P12	5.085.269,05	2.847.285,32
I.	Iš valstybės biudžeto		4.285.488,36	2.117.213,01
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		751.213,52	724.724,53
IV.	Iš kitų šaltinių		48.567,17	5.347,78
E.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		105.567,65	99.929,28

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	105.567,65	99.929,28
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos		1.029,94	791,87
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		29.201,26	40.002,33
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		74.528,15	58.882,08
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		808,30	253,00
F.	**GRYNASIS TURTAS**		67.170,15	71.555,44
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		67.170,15	71.555,44
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-4.385,29	48.265,62
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		71.555,44	23.289,82
G.	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		5.258.006,85	3.018.770,04

Įstaigos kodas 2253

Direktorius — Audrius Misiūnas

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė — Silva Silkauskaitė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

CRC kodas: e83c6b7f

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita"
1 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M gruodžio 31 d. DUOMENIS

2017-02-23 (Data) Nr. F19-42

Pateikimo valiuta ir tikslumas : eurais, ct

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		**1.678.856,73**	**1.505.283,92**
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1.432.611,98	1.291.095,78
I.1	Iš valstybės biudžeto		1.337.373,94	1.217.429,28
I.2	iš savivaldybių biudžeto		409,99	140,00
I.3	iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		93.720,97	71.019,39
I.4	iš kitų finansavimo šaltinių		1.107,08	2.507,11
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		246.244,75	214.188,14
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		246.244,75	214.188,14
III.2	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**		**1.726.324,74**	**1.457.018,31**
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1.208.149,30	1.014.014,64
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		130.207,11	114.607,25
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		104.389,79	94.161,95
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		8.281,54	3.076,11
V.	TRANSPORTO		28.621,40	27.834,52
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		3.780,40	2.525,01
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		35.402,19	52.154,36
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		7.241,22	2.234,71
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		80.985,80	66.697,29
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		59.856,35	56.708,77
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		57.377,16	21.520,67
XIV.	KITOS		2.032,48	1.483,03
C.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-47.468,01**	**48.265,61**
D.	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		**43.082,72**	
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		74.892,71	
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		31.809,99	
E.	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS**			
F.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**			
G.	**PELNO MOKESTIS**			
H.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		**-4.385,29**	**48.265,61**
I.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		**-4.385,29**	**48.265,61**
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (Parašas) Audrius Misiūnas (Vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (Parašas) Silva Silkauskaitė (Vardas ir pavardė)

CRC kodas: ce71d2be

5-iojo VSAFAS „Pinigų srautų ataskaita"

2 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d. DUOMENIS

2017-03-03 (Data) Nr. F19-43

Pateikimo valiuta ir tikslumas : eurais, ct

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		15.856,18	8.819,92	24.676,10	7.613,82	24.209,16	31.822,98
I.	Įplaukos		1.295.077,30	524.531,04	1.819.608,34	1.056.702,83	474.595,81	1.531.298,64
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		877.923,75	430.610,58	1.308.534,33	756.389,16	391.514,61	1.147.903,77
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		833.648,46	430.610,58	1.264.259,04	740.714,68	391.514,61	1.132.229,29
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		409,99		409,99	140,00		140,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		41.886,71		41.886,71	13.436,32		13.436,32
I.1.4	Iš kitų šaltinių		1.978,59		1.978,59	2.098,16		2.098,16
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		334.704,48		334.704,48	218.019,88		218.019,88
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		76.020,73	93.920,46	169.941,19	79.688,80	83.081,20	162.770,00
I.6.	Gautos palūkanos							
I.7.	Kitos įplaukos		6.428,34		6.428,34	2.604,99		2.604,99
II.	Pervestos lėšos		165.426,90	1.987,56	167.414,46	187.418,03		187.418,03
II.1.	Į valstybės biudžetą		163.554,98	1.987,56	165.542,54	186.779,38		186.779,38
II.2.	Į savivaldybių biudžetus							
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4.	Į kitus išteklių fondus							
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		37,70		37,70	638,65		638,65
II.6.	Kitiems subjektams		1.834,22		1.834,22			
III.	Išmokos		1.113.794,22	513.723,56	1.627.517,78	861.670,98	450.386,65	1.312.057,63
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		930.642,17	262.625,24	1.193.267,41	765.409,70	237.527,42	1.002.937,12
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		7.301,08	111.881,08	119.182,16	5.301,79	65.327,00	70.628,79
III.3.	Komandiruočių		8.281,54		8.281,54	2.568,40		2.568,40
III.4.	Transporto		3.419,67	22.500,00	25.919,67	2.836,21	21.013,20	23.849,41
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		49,00	3.951,00	4.000,00	201,67	3.198,33	3.400,00
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		1.212,08	28.540,07	29.752,15	12,47	50.487,53	50.500,00
III.7.	Atsargų įsigijimo		66.519,09	66.294,14	132.813,23	18.925,81	54.410,56	73.336,37
III.8.	Socialinių išmokų		61.215,24		61.215,24	57.565,39		57.565,39
III.9.	Nuomos							
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		33.175,71	17.932,03	51.107,74	5.174,49	18.422,61	23.597,10
III.11.	Sumokėtos palūkanos							
III.12.	Kitos išmokos		1.978,64		1.978,64	3.675,05		3.675,05
B.	**INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**		5.914,38	8.819,92	14.734,30	82.138,12	111.033,23	193.171,35
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		5.914,38	8.819,92	14.734,30	82.138,12	111.033,23	193.171,35
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C.	**FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**					79.249,11	86.824,07	166.073,18
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:					79.249,12	86.824,07	166.073,19
IV.1.	Iš valstybės biudžeto					11.887,37	86.824,07	98.711,44
IV.2.	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų					67.361,75		67.361,75
IV.4.	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai					-0,01		-0,01
D.	**VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI**							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		9.941,80		9.941,80	4.724,81		4.724,81
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		10.591,64		10.591,64	5.866,83		5.866,83
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		20.533,44		20.533,44	10.591,64		10.591,64

Įstaigos kodas 2233

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (Parašas) Audrius Misiūnas (Vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (Parašas) Silva Silkauskaitė (Vardas ir pavardė)

CRC kodas: ce28a11f

4-ojo VSAFAS „Grynojo turto pokyčių ataskaita"
1 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2016 M gruodžio 31 d. DUOMENIS

2017-03-03 Nr. F18-44
(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas : eurais, ct

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Likutis užpraėjusio laikotarpio pabaigoje**						23.289,82	23.289,82	
2.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
3.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
4.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
5.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
6.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		48.265,62	48.265,62	
9.	**Likutis praėjusio laikotarpio pabaigoje**						71.555,44	71.555,44	
10.	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				X
11.	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				X
12.	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			X
13.	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			X
14.	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			X
15.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		-4.385,29	-4.385,29	
17.	**Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**						67.170,15	67.170,15	

Įstaigos kodas 223...

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas) (Parašas) Audrius Misiūnas (Vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris)) (Parašas) Silva Silkauskaitė (Vardas ir pavardė)

PLUNGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA

Valstybės biudžetinė įstaiga, Mendeno g. 7, 90143, Plungė, tel. (8 448) 7 12 15, faks. (8 448) 7 16 32,
el. p. sekretore@plungestvm.lt, www.plungestvm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190805844.
Atsisk. sąsk. Nr. LT 564010043000050003 AB DnB NORD banke, Plungės skyriuje, banko kodas 40100

Aiškinamasis raštas
prie 2016 metų finansinių ataskaitų
2017 m. Kovo 06 d.

Bendroji dalis

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Mokyklos buveinės adresas: Mendeno g. 7, Plungė, Lietuvos Respublika. Įstaigos kodas: 190805844, PVM mokėtojo kodas: LT100003507115.

Mokykla yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto.

Mokyklos savininkė yra valstybė. Mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija (ŠMM) kodas: 188603091, kuri koordinuoja mokyklos veiklą, tvirtina ir teisės aktų nustatyta tvarka keičia mokyklos nuostatus, sprendžia kitus įstatymuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

Svarbių sąlygų, kurios gali paveikti tolesnę mokyklos veiklą, mokyklos darbuotojai neįžvelgia.

Mokykla turi padalinį - Plungės technologijų ir verslo mokyklos Rietavo filialą, kuris įregistruotas 2016-06-23, likvidavus Žemaitijos kolegija.

Mokykla kontroliuojamų asocijuotų subjektų neturi.

Mokyklos pagrindinės veiklos rūšys - profesinis mokymas.

Mokyklos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2016 metus.

Vidutinis mokyklos darbuotojų skaičius 2016m.-123, atitinkamam laikotarpiui 2015m.-106.

Finansinėse ataskaitose nuo 2015m.sausio 1 dienos pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiais vienetais – euras ir centais. Balansiniai sąskaitų likučiai 2015-01-01 perskaičiuoti iš litų į eurus taikant oficialų kursą 3,45280. Perskaičiuotų sąskaitų likučių rezultatas 0,07 euro centų.

APSKAITOS POLITIKA

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės technologijų ir verslo mokyklos apskaitos vadovo (toliau – Apskaitos vadovas) tikslas – reglamentuoti Plungės technologijų ir verslo mokyklos (toliau – mokyklos) finansinės apskaitos ir susijusių ataskaitų sudarymo tvarką, siekiant užtikrinti, kad mokyklos ūkinės operacijos ir įvykiai būtų tiksliai ir teisingai parodyti finansinėje apskaitoje ir ataskaitose, kaip to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

2. Apskaitos ir apskaitos tvarkų aprašuose pateikti, Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) nuostatų praktinio taikymo mokykloje nurodymai ir rekomendacijos kaip tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal kaupimo principą ir kaip parengti finansinių ataskaitų rinkinį. Apskaitos vadovą sudaro:

2.1. Mokyklos apskaitos politika, taikytina pagal VSAFAS;

2.2. Mokyklos sąskaitų planas (Apskaitos vadovo priedas);

2.3. Mokyklos tvarkų aprašai, kuriuose pateikti galimų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių registravimo buhalterinėje apskaitoje detalūs nurodymai, tvirtinami atskirais mokyklos direktoriaus įsakymais.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

3. Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Mokykla vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

4. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

4.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

4.2. patikima, nes:

4.2.1. teisingai nurodo Mokyklos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

4.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

4.2.3. nešališka, netendencinga;

4.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);

4.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.

5. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.

6. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.

7. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

8. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

Bendrieji apskaitos principai

9. Mokyklos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

10. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamasi šiais principais ir jų rekšmėmis:

10.1. subjekto (Mokykla laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Mokyklos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);

10.2. veiklos tęstinumo (Mokyklos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Mokykla laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Mokyklos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos

tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Mokykla nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);

10.3. periodiškumo (Mokyklos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai". Mokyklos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Ataskaitinis laikotarpis".);

10.4. pastovumo (Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Mokykla turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);

10.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);

10.6. kaupimo (Mokyklos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);

10.7. palyginimo (Mokyklos pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Mokyklos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Mokykla pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas);

10.8. atsargumo (Mokykla pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Mokyklos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukaupimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

10.9. neutralumo (Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

10.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

11. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamasi šiais principais:

11.1. pinigų (Mokyklos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

11.2. subjekto;
11.3. periodiškumo;
11.4. pastovumo;
11.5. piniginio mato.

12. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

13. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Mokyklos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Mokyklos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

14. Toliau pateikiama Mokyklos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

Nematerialusis turtas

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Mokyklos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Mokykla disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

15.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

15.2. pagrįstai tikėtina, kad Mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

15.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

15.4. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Mokykla kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

16. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

17. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

18. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

18.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

18.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

19. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

20. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

21. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas". Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

22. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

23. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Ilgalaikis materialusis turtas

24. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

24.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

24.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

24.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

25. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

25.1. žemė;
25.2. pastatai;
25.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
25.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
25.5. mašinos ir įrenginiai;
25.6. transporto priemonės;
25.7. kilnojamosios kultūros vertybės;
25.8. baldai ir biuro įranga;
25.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
25.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Mokyklos poreikį.

26. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

27. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

27.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;

27.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

27.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

28. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

29. Mokykla patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Mokykla gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

30. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

31. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradedant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

32. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

33. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

34. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimties arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

35. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

36. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

37. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

Biologinis turtas

38. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

38.1. Mokykla turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

38.2. pagrįstai tikėtina, kad Mokykla būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

38.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

39. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

40. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

41. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

41.1. pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

41.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

42. Tikrąja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

43. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

44. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

45. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

Atsargos

46. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

47. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

48. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

49. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Mokykla taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

50. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

51. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriama dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

52. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

53. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinis turtas

54. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

54.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;

54.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;

54.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;

54.4. terminuotieji indėliai;

54.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

54.6. kitas finansinis turtas.

55. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktų ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

56. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios mokyklos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

57. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Mokykla gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

58. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Mokykla įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

59. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

59.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

59.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

59.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

60. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Mokykla laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Mokykla yra nusprendusi parduoti.

61. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Mokykla ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Mokykla ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

62. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

62.1. Mokykla ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

62.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

62.3. emitentas turi teisę išpirkti Mokyklos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

63. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

63.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

63.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

63.3. paskolos – amortizuota savikaina;

63.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

63.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

64. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Mokykla nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas".

65. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba

kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

66. Mokykla nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Mokykla netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

67. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

68. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

69. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

69.1. išoriniai požymiai:

69.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

69.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

69.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

69.2. vidiniai požymiai:

69.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

69.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

69.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

69.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

70. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

70.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

70.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

70.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

70.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

70.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

70.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

71. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

72. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas

registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

73. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriama anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

74. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

Finansiniai įsipareigojimai

75. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

75.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

75.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

75.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

76. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:

76.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);

76.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;

76.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;

76.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

76.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;

76.6. .mokėtinos socialinės išmokos;

76.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:

76.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;

76.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;

76.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;

76.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.

77. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Mokykla prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Mokykla neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).

78. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.

79. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:

79.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;

79.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;

79.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

80. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.

81. Mokykla nurašo iš apskaitos registrų finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.

82. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

Finansavimo sumos

83. Finansavimo sumos – Mokykla iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Mokyklos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Mokyklos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Mokyklos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

84. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

84.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;

84.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;

84.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.

85. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.

86. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.

87. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:

87.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

87.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.

88. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.

89. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

90. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

91. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.

92. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Mokyklos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

93. Mokykla, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:

93.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;

93.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Mokykla perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.

94. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Mokyklai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.

95. Mokykla, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.

96. Mokyklos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį.

97. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

Pajamos

98. Mokyklos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

99. Mokyklos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

100. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

101. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

102. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

103. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

104. Pajamomis laikomas tik Mokyklos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Mokyklos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Mokyklos gaunama ekonominė nauda. Kai Mokykla yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Mokyklos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

105. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

106. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

107. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Sąnaudos

108. Mokyklos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

109. Mokyklos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

110. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

111. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

112. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

113. Tais atvejais, kai Mokyklos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

114. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

115. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

116. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta MokyklosSąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma

117. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

118. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

119. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

120. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

121. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

122. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

123. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

124. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

Sandoriai užsienio valiuta

125. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

126. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

127. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

128. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

Atidėjiniai

129. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

129.1. Mokykla turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

129.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

129.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

130. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

131. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Mokyklos būsima veikla.

132. Mokykla pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytomis sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

133. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

134. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

135. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

135.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

135.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

136. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

137. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

138. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Mokyklai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

139. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

140. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Poataskaitiniai įvykiai

141. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

142. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Mokyklos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso datą), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

143. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Mokyklos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

144. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Apskaitos politikos keitimas

145. Mokykla pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Mokyklos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

146. Mokykla pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas".

147. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

148. IMokyklos apskaitos politika gali būti keičiama:

148.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

148.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

149. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

150. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka". Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

151. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

Apskaitinių įverčių keitimas

152. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

153. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

154. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

155. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

156. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

157. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

158. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

159. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

160. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

161. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

161.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

161.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų

taisymo įtaka". Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

162. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

162.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

162.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

162.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

163. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Mokyklos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

Informacijos pagal segmentus atskleidimas

164. Mokyklos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

165. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

166. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

167. Mokyklos veiklos specifika nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.

Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai

168. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

169. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

170. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

PASTABOS

P02 Informacija pagal segmentus

Informacija pagal segmentus pateikta 25 VSAFAS priede

P03 Nematerialusis turtas

Mokykla turi šias nematerialiojo turto grupes: programinę įrangą, licencijas.

Mokyklos programinė įrangos įsigijimo savikaina 19833,87 Eur ,likutinė turto vertė 1886,15Eur.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta nemokamai likvidavus Žemaitijos kolegija už 12844,96 Eur Per ataskaitinį laikotarpį nurašyta turto už 546,81 Eur.

Mokykla turi visiškai nudėvėto , tačiau naudojamo veikloje nematerialiojo ilgalaikio turto už 6988,91Eur..įsigijimo savikaina

Nebalansinėse sąskaitose registruota nematerialus turtas

„Saugoti priimtas turtas „ – 14481Eur SKMK"KET programa

P04 Ilgalaikis materialus turtas

Mokykla per ataskaitinį laikotarpį:

Pirko - vadovėlių ir knygų. už 6361,68Eur, gamybinių mašinų už 1102,26Eur, kitų mašinų ir įrengimų už 692,12Eur, baldų už 4120Eur, kompiuterinės įrangos už2458,24Eur

Gavo nemokamai likvidavus Žemaitijos kolegija, bibliotekų fondų už 11403,08 Eur, kitų mašinų ir įrengimų už 177870,12 Eur, baldų už13582,51Eur, kompiuterinės įrangos už160510,17Eur, transporto priemonių už 232849,94 Eur. kita biuro įranga už 62922,65 Eur, kitas ilgalaikis turtas už 137937,51 Eur, gyvenamieji pastatai už 1042128,79 Eur, negyvenamieji pastatai už 2442051,50 Eur, kiti statiniai už 19510,76 Eur, taip pat gavo nemokamai mokymo priemonės už 0,16Eur iš ŠMM aprūpinimo metodikos centro, vadovėlių už 63,83Eur iš Kauno maisto pramonės prekybos mokymo centro, knygų už 17Eur iš fizinių asmenų.

ilgalaikio materalaus turto nurašyta už 16459,54 Eur

- sukaupta nusidėvėjimo 2079545,98 Eur.

Mokykla turi visiškai nudėvėto , tačiau naudojamo veikloje materialiojo ilgalaikio turto už 3571814,15 Eur..įsigijimo savikaina

Kitą ilgalaikį matrialųjį turtą sudaro: bibliotekų fondai., mokomosios priemonės,mokyklos vėliava, buitinė technika mokymui,muzikos instrumentai

Nebalansinėse sąskaitose registruota ilgalaikis materialusis turtas

„Pagal panaudos sutartys registruotą turtą"- 520870,51 Eur. iš jų

Žemė 520522,97 Eur

Žemės sklypai perduoti panaudai 99 metų laikotarpiui, skaičiuojant nuo sutarties sudarymo dienos.

Konteineriai 347,54 Eur.

„Saugoti priimtą turtą" – 24638,99 Eur. iš jų :

Komutatorius – 364,05Eur.

Pardavimo automatai – 0,29 Eur.

Kitos mašinos ir įrengimai,biuro įranga.- 9793,65 Eur.

„Išsinuomotas turtas" – 633,84Eur., iš jų:

Aušintuvas su laikiliais – 231,68 Eur.

Pompa – 12,16 Eur.

Kilimėliai – 390 Eur.

P08 Atsargos

Per ataskaitinį laikotarpį :

Pirkta už 153197,28Eur, gauta nemokamai už 88,70Eur iš SMM aprūpinimo metodikos centro ir už 763 Eur Vaikų globos agentūros „Cyrulis".

Nurašyta 31809,99Eur.sunaudoti maisto produktai valgykloje ir 121406,20Eur sunaudota veikloje.
Atsargų likutį sudaro maisto produktai valgykloje – 1673,28 Eur tara – ir kuras ,degalai – 211,32 Eur.
Nebalansinėse sąskaitose registruotos atsargos:
„Pagal panaudos sutartys registruotą turtą"- už 476,91Eur ūkinis inventorius.
„Naudojamos atsargos" – 413176,46 Eur.

P09 Išankstiniai apmokėjimai

Išankstiniai apmokėjimai: apmokėta AB"Lietuvos paštas" 316,20Eur - laikraščių prenumerata, ateinančių laikotarpių sąnaudos už transporto draudimus, 457,09 Eur prenumeratą .

P10 Gautinos sumos

Gautinos sumas sudaro už suteiktas paslaugas – 17868,83Eur už turto naudojimą -1205 Eur.
Sukauptas gautinas sumas sudaro: 101702,97 Eur sukaupti atostoginiai ir soc.draudimo mokesčiai 74528,15 Eur už suteiktas komunalines, ryšių paslaugas, prekes kitas paslaugas 27174,82 Eur, lėšos bus ganamos iš valstybės iždo 3409,91 Eur. . gautinos sumos iš valstybės biudžeto, pervestos už suteiktas paslaugas Kitos sukauptos gautinos sumos 1890,57 Eur.
Gautinų sumų už suteiktas paslaugas nuvertėjimas metų pradžioje buvo 1886,09 ,kuris atsirado 2006m. 685,82Eur ir 1200,27Eur.2009m.2016 metais gavus teismo nutartį dėl UAB"Statgiros"įmonės pripažinimo bankrutavusia ir dėl išregistravimo iš Įmonės registro 940,75 Eur.suma iš nuvertėjimų nurašyta.

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Šią sumą sudaro pinigų likučiai mokyklos sąskaitose bankuose :pavedimų lėšos – 2596,50Eur tiesioginės išmokos už deklaruotus pasėlius ir už parduotą turtą.,įplaukų už suteiktas paslaugas sąskaitoje -6600,87 Eur.. ir kitų lėšų sąskaitoje 4533,56Eur – lėšos gautos paramos būdu ,pinigai gauti iš mokinių degalų išlaidoms kompensuoti, pinigai kelyje – 1608,73Eur ,kasos aparato objektuose likutis.

P17Trumpalaikės mokėtinos sumos

Mokėtinos socialinės išmokos, tai deponuotos stipendijos sumoje 1029,94Eur.
Tiekėjams mokėtinos sumos, tai įsiskolinimas tiekėjams, tai įsiskolinimas :už šildymą 20187,88Eur ,už elektros energiją 4310,07Eur, už vandenį ir kanalizaciją 771,27Eur už kitas prekes. ir kitas paslaugas 3771,44Eur.

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

Kitos pagrindinės veiklos pajamos už suteiktas paslaugas tęstinio mokymo – 246244,75Eur ir kitos veiklos pajamos 74892,71Eur.tai maitinimo ,apgyvendinimo ir kitos paslaugos.
Pajamos lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu viršytos, tai lėmė suaugusiųjų ,darbingo amžiaus bedarbių mokymus ,pagal darbo biržos vykdomus ES vykdomus projektus ,taip pat likvidavus Žemaitijos kolegija ,įregistravus mokyklos padalinį Rietave.

P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos

Darbo užmokesčio sąnaudos – 922612,75 Eur, soc.draudimo sąnaudos -285536,55 Eur,komunalinių paslaugų ir ryšių – šildymo 60213,60Eur ,elektros energijos 29566,38Eur.,vandentiekio ir kanalizacijos 5939,91Eur.,ryšių paslaugos 2089,88Eur ,komunalinių atliekų išvežimas 6580,02Eur, paprastojo remonto ir eksploatavimo - mokomųjų kabinetų paprastasis remontas 35402,19Eur nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – 7241,22 Eur,nurašytos knygos,socalinės išmokos - stipendijų išlaidos 57000,00 ir nemokamo maitinimo išlaidos 2856,35Eur. , kitos paslaugos sąnaudos – 57377,16Eur, tai projektų administravimo,mokymo,mobilumo išlaidos,skelbimų, draudimų ir kitos paslaugos , kitos sąnaudos- 2032,48Eur, tai mirties pašalpos ,banko mokesčiai, nario mokesčiai .kitos išlaidos.
Sąnaudos lyginant su praėjusiais metais padidėjo likvidavus Žemaitijos kolegija ,įregistravus mokyklos padalinį Rietave.

Mokykloje neapibrėžtų įsipareigojimų ir neapibrėžto turto nėra.
Mokykloje reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.
Per ataskaitinį laikotarpį apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Direktorius Audrius Misiūnas

Vyr.buhalterė Silva Silkauskaitė

CRC kodas: e9302976

6-iojo VSAFAS „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas"
6 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	**Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina**	**773,29**	**1235,84**
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	316,20	
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išanktiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	457,09	1235,84
2.	**Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas**		
3.	**Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)**	**773,29**	**1235,84**

Įstaigos kodas 2233

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Audrius Misiūnas

(Vardas ir pavardė)

CRC kodas: efa0060b

8-iojo VSAFAS „Atsargos"
1 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**1051,81**						**1051,81**
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		154048,98						154048,98
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		153197,28						153197,28
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		851,70						851,70
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		153216,19						153216,19
3.1.	Parduota		31809,99						31809,99
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		121406,20						121406,20
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	**Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)**		**1884,60**						**1884,60**
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								

10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Pergrupavimai (+/-)								
12.	**Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)**								
13.	**Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)**		**1884,60**						**1884,60**
14.	**Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)**		**1051,81**						**1051,81**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Ataskaitinio laikotarpio 2233

Direktorius

Andrius Misiūnas

CRC kodas: e96afcf8

10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos"
2 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS*
PAGAL 2016 M gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	**Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**246244,75**	**214188,14**
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš baudų už administracinius teisės pažeidimus		
1.3.	Pajamos iš dividendų		41838,01
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	246244,75	172350,13
1.7.	Kitos		
2.	**Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos**		
3.	**Pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**246244,75**	**214188,14**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Įstaigos kodas 2233

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Direktorius — Audrius Misiūnas

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

CRC kodas: e96afcf8

10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos"
2 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS*
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	**Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**246244,75**	**214188,14**
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš baudų už administracinius teisės pažeidimus		
1.3.	Pajamos iš dividendų		41838,01
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**	246244,75	172350,13
1.7.	Kitos		
2.	**Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos**		
3.	**Pagrindinės veiklos kitos pajamos**	**246244,75**	**214188,14**

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama aiškinamojo rašto tekste.

Įstaigos kodas 2233

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (Parašas) Audrius Misiūnas (Vardas ir pavardė)

CRC kodas: f4390ee9

12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas"
1 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

#####
(Data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išanksti-niai apmo-kėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**570278,87**	**2572813,72**	**67559,08**		**639181,74**	**208650,29**		**134939,83**		**186119,93**			**4379543,46**
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		1042128,79	2442051,50	19510,76		179664,50	232849,94		243593,57		155783,26			**4315582,32**
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina						1794,38			6578,24		6361,68			**14734,30**
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina		1042128,79	2442051,50	19510,76		177870,12	232849,94		237015,33		149421,58			**4300848,02**
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						1595,52			7622,80		7241,22			**16459,54**
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto						1595,52			7622,80		7241,22			**16459,54**
4.	Pergrupavimai (+/-)														
5.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)**		**1612407,66**	**5014865,22**	**87069,84**		**817250,72**	**441500,23**		**370910,60**		**334661,97**			**8678666,24**
6.	**Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	X	**47028,49**	**643647,08**	**66697,34**		**398523,60**	**108707,25**		**125316,62**	X	**111566,11**	X	X	**1501486,49**
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma**	X	290805,00	978020,41	19510,76		150733,61	193090,35		210313,25	X	106865,49		X	**1949338,87**
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X	16969,54	43585,45	861,74		29700,71	34566,68		3059,86	X	1463,13	X	X	**130207,11**
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X					1595,52			7622,80	X		X	X	**9218,32**
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	
9.3.	nurašyto	X					1595,52			7622,80	X		X	X	**9218,32**
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
11.	**Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)**	X	**354803,03**	**1665252,94**	**87069,84**		**577362,40**	**336364,28**		**331066,93**	X	**219894,73**	X	X	**3571814,15**
12.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	X									X				
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	X									X				
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (16.1+16.2+16.3)	X									X				
16.1.	parduoto	X									X				
16.2.	perduoto	X									X				
16.3.	nurašyto	X									X				
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
18.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14 -15-16+/-17)**	X									X				

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

19.	**Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje *****		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
20.	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis***														
21.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (22.1+22.2+22.3)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.1.	parduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.2.	perduoto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
22.3.	nurašyto***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23.	Pergrupavimai (+/-)***		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24.	**Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+20+/-21-22+/-23)*****		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.	**Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+ 24)**		**1257604,63**	**3349612,28**			**239888,32**	**105135,95**		**39843,67**		**114767,24**			**5106852,09**
26.	**Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)**		**523250,38**	**1929166,64**	**861,74**		**240658,14**	**99943,04**		**9623,21**		**74553,82**			**2878056,97**

* - Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**- Kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

***- Pažymėtose eilutėse parodomas skirtumas tarp ilgalaikio materialiojo turto tikrosios vertės ir įsigijimo savikainos.

CRC kodas: cf737d0f
13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas"
1 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekio, pavengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

#####
(Data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje**		**7535,72**							**7535,72**
2.	**Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį**		**12844,96**							**12844,96**
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.1.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina		12844,96							**12844,96**
3.	**Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį**		**546,81**							**546,81**
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto		546,81							**546,81**
4.	**Pergrupavimai (+/-)**									
5.	**Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)**		**19833,87**							**19833,87**
6.	**Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**	X	7535,72		X		X	X		**7535,72**
7.	**Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma****	X	10958,81		X		X	X		**10958,81**
8.	**Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį**	X			X		X	X		
9.	**Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma**	X	**546,81**		X		X	X		**546,81**
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X	546,81		X		X	X		**546,81**
10	**Pergrupavimai (+/-)**	X			X		X	X		
11.	**Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)**	X	**17947,72**		X		X	X		**17947,72**
12.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje**									
13.	**Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma****									
14.	**Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį**									

15.	**Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį**									
16.	**Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma**									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	**Pergrupavimai (+/-)**									
18.	**Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)**									
19.	**Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)**		**1886,15**							**1886,15**
20.	**Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)**									

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**– Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

Direktorius

Buhalterė Aušrinė

CRC kodas: f5d56229

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai"
7 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS
2016 M. gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)**	**127022,62**	**116725,76**		**127833,78**	**123021,92**	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	**20019,17**	**11612,88**		**12353,18**	**7541,32**	
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą	1205,00	1205,00				
1.3.2.	Gautinos sumos už turto parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už turto suteiktas paslaugas	18814,17	10407,88		12353,18	7541,32	
1.3.4.	Gautinos sumos už turto parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	**107003,45**	**105112,88**		**115430,26**	**115430,26**	
1.5.1.	Iš biudžeto	105112,88	105112,88		115430,26	115430,26	
1.5.2.	Kitos	1890,57					
1.6.	Kitos gautinos sumos				50,34	50,34	
2.	**Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje**	**945,34**			**1886,09**		
3.	**Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)**	**126077,28**	**116725,76**		**125947,69**	**123021,92**	

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Audrius Misiūnas
(Vardas ir pavardė)

CRC kodas: e8a419a0

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai"
8 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	**Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5+1.6)**	**168,25**		**848,79**	
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose	168,25		848,79	
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
2.	**Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5+2.6)**				
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
3.	**Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)**	**20365,19**		**9742,85**	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	18756,46		9741,29	
3.2.	Pinigai kasoje	1608,73		1,56	
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	**Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)**	**20533,44**		**10591,64**	
5.	**Iš jų išteklių fondų lėšos**				

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Įstaigos kodas

Audrius Misiūnas
(Vardas ir pavardė)

Plungės technologijų ir verslo mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

2017-03-03
(Data)

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	**Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos**						
2.	**Tiekėjams mokėtinos sumos**	**29.201,26**			**40.002,33**		
3.	**Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai**						
4.	**Sukauptos mokėtinos sumos**	**74.528,15**	**17.627,75**		**58.882,08**	**13.927,07**	
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	74.528,15	17.627,75		58.882,08	13.927,07	
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	**Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai**	**808,30**	**808,30**		**253,00**	**253,00**	
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai	808,30	808,30		253,00	253,00	
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3.	Kitos mokėtinos sumos						
6.	**Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4)**	**104.537,71**	**18.436,05**		**99.137,41**	**14.180,07**	

Direktorius
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Direktoriaus vardas

Audrius Misiūnas
(Vardas ir pavardė)

CRC kodas: f4303a36

17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai"
13 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

2017-03-03 Nr. FĮ9-45
(Data)

2016 M. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Eurais	99.929,28	105.567,65
2.	JAV doleriais		
3.	Kitomis		
4.	Iš viso	99.929,28	105.567,65

Įstaigos kodas 2233

Direktorius — (teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Audrius Misiūnas
(Vardas ir pavardė)

CRC kodas: f5005cff

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos"

4 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ PAGAL 2016 M gruodžio 31 d.

######

(Data)

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	**2.117.213,01**	**1.264.259,04**		**2.235.466,44**			**1.331.450,13**				**4.285.488,36**
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2.115.977,17	59.958,27		2.235.466,44			126.397,97				4.285.003,91
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1.235,84	1.204.300,77					1.205.052,16				484,45
2.	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**		**409,99**					**409,99**				
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		309,99					309,99				
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		100,00					100,00				
3.	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansvimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):**	**724.724,53**	**41.886,71**		**76.432,68**			**91.830,40**				**751.213,52**
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	723.869,93			76.432,68			51.046,07				749.256,54
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	854,60	41.886,71					40.784,33				1.956,98
4.	**Iš kitų šaltinių:**	**5.347,78**	**1.978,59**		**42.347,88**			**1.107,08**				**48.567,17**
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2.300,00			42.347,88			1.052,08				43.595,80
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3.047,78	1.978,59					55,00				4.971,37
5.	**Iš viso finansavimo sumų**	**2.847.285,32**	**1.308.534,33**		**2.354.247,00**			**1.424.797,60**				**5.085.269,05**

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutų kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis.

Jokūnas kodas 2233

CRC kodas: f3237be9

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos"

5 priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI
PAGAL 2016 M. gruodžio 31 d.

#####

(Data)

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.117.213,01	2.117.213,01		4.285.488,36	4.285.488,36
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansvimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		724.724,53	724.724,53		751.213,52	751.213,52
4.	Iš kitų šaltinių		5.347,78	5.347,78		48.547,17	48.547,17
5.	Iš viso		2.847.285,32	2.847.285,32		5.085.249,05	5.085.249,05

Įstaigos kodas 3233

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Audrius Misi

(Vardas ir pavardė)

CRC kodas: e8fe837e

25-ojo VSAFAS „Segmentai"
priedas

Plungės technologijų ir verslo mokykla
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Mendeno 7, Plungė 190805844
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

2016 M. gruodžio 31 d. INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**									**1726324,74**		**1726324,74**
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									1208149,30		**1208149,30**
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos									130207,11		**130207,11**
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									104389,79		**104389,79**
1.4.	Komandiruočių									8281,54		**8281,54**
1.5.	Transporto									28621,40		**28621,40**
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo									3780,40		**3780,40**
1.7.	Paprastojo remonto eksplotavimo									35402,19		**35402,19**
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų									7241,22		**7241,22**
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina									80985,80		**80985,80**
1.10.	Socialinių išmokų									59856,35		**59856,35**
1.11.	Nuomos											
1.12.	Finansavimo											
1.13.	Kitų paslaugų									57377,16		**57377,16**
1.14.	Kitos									2032,48		**2032,48**
2.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA**											
3.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI**									**1627517,78**		**1627517,78**
3.1.	Išmokos:									**1627517,78**		**1627517,78**
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo									1193267,41		**1193267,41**
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių									119182,16		**119182,16**
3.1.3.	Komandiruočių									8281,54		**8281,54**
3.1.4.	Transporto									25919,67		**25919,67**
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo									4000,00		**4000,00**
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksplotavimo									29752,15		**29752,15**
3.1.7.	Atsargų įgijimo									132813,23		**132813,23**
3.1.8.	Socialinių išmokų									61215,24		**61215,24**
3.1.9.	Nuomos											
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo									51107,74		**51107,74**
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12.	Kitos išmokos									1978,64		**1978,64**

(Ūkinės uždaų (parengto ruošinio) sudaryti pareigų pavadinimas) (Parašas) Audrius Misiūnas (Vardas ir pavardė)